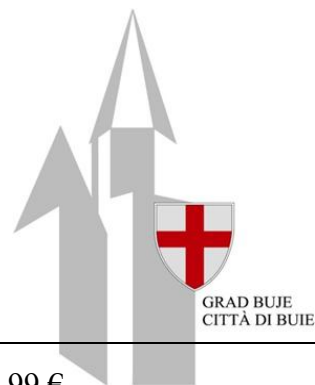


**SLUŽBENE NOVINE**  
**GRADA BUJA**  
**GAZZETA UFFICIALE**  
**DELLA CITTÀ DI BUIE**



Broj: 18 Buje, 30. lipnja 2026.  
Nro. 18 Buie, 30 giugno 2026

Godina: XXIX  
Anno: XXIX

Cijena: 1,99 €  
Prezzo: 1,99 €

Izdavač: Grad Buje – Buie  
Web: [www.buje.hr](http://www.buje.hr)

Uredništvo: 52460 Buje, Istarska 2  
E-mail adresa: [info@buje.hr](mailto:info@buje.hr)

Tel: 772-122 Fax: 772-158

**GRADSKO VIJEĆE – IL CONSIGLIO CITTADINO**

34. Odluka o promjeni naziva Dječjeg vrtića Buje – Asilo infantile Buie u Dječji vrtić „Bujski grozdići“ Buje – Asilo infantile „Grappolini di Buie“ Buie
35. Odluka o davanju suglasnosti na produženje roka iz zaključenog Ugovora o uređenju međusobnih odnosa Grada Buje-Buie i t.d. Villa Nocturno d.o.o. za građenje i turizam
36. Odluka o davanju suglasnosti na produženje roka iz zaključenog Ugovora o uređenju međusobnih odnosa Grada Buje-Buie i t.d. SAN GIOVANNI d.o.o.
37. Odluka o grobljima
38. Odluka o izmjeni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Buja-Buie
39. Natječaj za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Buja - Buie
40. Odluke o mjerilima za utvrđivanje učešća roditelja u ekonomskoj cijeni programa predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi Dječjeg vrtića Buje – Asilo infantile Buie i Talijanskog dječjeg vrtića Mrvica-Scuola d'infanzia italiana Fregola - Buie
41. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na I.Izmjenu Statuta Dječjeg vrtića Buje – Asilo infantile Buie
42. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na pročišćeni tekst Statuta Dječjeg vrtića Buje – Asilo infantile Buie

Na temelju članka 27. stavka 1., Zakona o ustanovama ("Narodne novine", br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) i članka 50. Statuta Grada Buja (Službene novine Grada Buja br. 11/09, 05/11, 11/11, 03/13, 05/18, 19/18-pročišćen tekst, 04/21 i 08/25), Gradsko vijeće Grada Buja - Buie na sjednici održanoj 29. lipnja 2026. donosi:

## ODLUKU

o promjeni naziva Dječjeg vrtića Buje – Asilo infantile Buie

### I.

Gradsko vijeće Grada Buja – Buie prihvaća prijedlog Odluke Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Buje – Asilo infantile Buie od 19.03.2026. godine (KLASA:601-02/26-02/01, URBROJ:2163-2-5-01-26-6) o promjeni naziva Dječjeg vrtića Buje – Asilo infantile Buie, na način da budući naziv Dječjeg vrtića glasi: Dječji vrtić „Bujski grozdići“ Buje – Asilo infantile „Grappolini di Buie“ Buie.

### II.

Utvrđeni prijedlog Odluke Upravnog vijeća iz točke 1. čini sastavni dio ove Odluke.

### III.

Nadležna tijela Dječjeg vrtića dužna su uskladiti akte Dječjeg vrtića s odredbama ove Odluke.

### IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buja“.

## **PRAVNA OSNOVA I OBRAZLOŽENJE**

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Buje-Asilo infantile Buie utvrdilo je Prijedlog o promjeni naziva ustanove, te su od Grada Buje-Buie kao svog osnivača zatražili donošenje Odluke o promjeni naziva te Ustanove.

O promjeni naziva raspravljalo je Upravno vijeće Dječjeg vrtića Buje-Asilo infantile Buie na svojoj sjednici od 19.03.2026. godine i utvrdilo prijedlog o promjeni naziva ustanove.

Sukladno članku 27. Zakona o ustanovama, ustanova može promijeniti naziv samo Odlukom osnivača, a sukladno članku 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju Upravno vijeće predlaže osnivaču promjena naziva dječjeg vrtića.

KLASA/CLASSE:601-01/26-01/6  
URBROJ/N.PROT: 2163-2-02/1-26-3  
Buje, 29. lipnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUJA – BUIE  
PREDSJEDNICA

Bojana Puzigaća, v.r.

Na temelju članka 165. stavka 2. i stavka 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) i članka 50. Statuta Grada Buja („Službene novine Grada Buja“, broj 11/09, 5/11, 11/11, 3/13, 5/18, 19/18 – pročišćeni tekst, 4/21 i 8/25), Gradsko vijeće Grada Buja-Buie, na sjednici održanoj dana 29.06.2026.godine, donosi

### **ODLUKU**

#### **o davanju suglasnosti na produženje roka iz zaključenog Ugovora o uređenju međusobnih odnosa Grada Buje-Buie i t.d. Villa Nocturno d.o.o. za građenje i turizam**

#### **I**

Daje se suglasnost na zaključenje II. dodatka Ugovora o uređenju međusobnih odnosa između Grada Buja-Buie i trgovačkog društva Villa Nocturno d.o.o. za građenje i turizam, Zagreb, Slavonska avenija 2, OIB: 72272434528, zastupanog po direktoru, kojim se utvrđuje:

- produženje roka za izgradnju komunalne infrastrukture iz Ugovora o uređenju međusobnih odnosa između Grada Buja-Buie i trgovačkog društva Villa Nocturno d.o.o. za građenje i turizam, Zagreb, Slavonska avenija 2, OIB: 72272434528, od 21.10.2024., KLASA:363-01/24-01/101, URBROJ:2105/01-01/1-24-5 (potpisano od strane dužnika 13.11.2024.) sa pripadajućim I. dodatkom Ugovora od 11.08.2025., KLASA:363-01/24-01/101, URBROJ:2105/01-01/1-25-10, sve zaključno do 31.12.2026.

#### **II**

Za provedbu Ugovora i dodatka Ugovoru u skladu s utvrđenjima iz točke I ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje, upravljanje gradskom imovinom i komunalne djelatnosti, Odsjek za komunalne djelatnosti.

#### **III**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Buja-Buie.

KLASA:363-01/24-01/101  
URBROJ:2163-2-02/1-26-16  
Buje, 29.06.2026.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BUJA-BUIE**

**PREDSJEDNICA**

**Bojana Puzigaća, v.r.**

Na temelju članka 165. stavka 2. i stavka 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) i članka 50. Statuta Grada Buja („Službene novine Grada Buja“, broj 11/09, 5/11, 11/11, 3/13, 5/18, 19/18 – pročišćeni tekst, 4/21 i 8/25), Gradsko vijeće Grada Buja-Buie, na sjednici održanoj dana 29.06.2026.godine, donosi

### **ODLUKU**

#### **o davanju suglasnosti na zaključenje Ugovora o uređenju međusobnih odnosa Grada Buje-Buie i t.d. San Giovanni d.o.o. za usluge**

#### **I**

Daje se suglasnost na zaključenje I. dodatka Ugovora o uređenju međusobnih odnosa između Grada Buja-Buie i trgovačkog društva San Giovanni d.o.o. za usluge, Ulica kneza Branimira 41/1, Zagreb, OIB 05915439076, zastupanog po upravi društva, kojim se utvrđuje:

- produženje roka za izgradnju komunalne infrastrukture iz Ugovora o uređenju međusobnih odnosa između Grada Buja-Buie i trgovačkog društva San Giovanni d.o.o. za usluge, Ulica kneza Branimira 41/1, Zagreb, OIB 05915439076, od 19.02.2025., KLASA:363-01/24-01/127, URBROJ:2105/01-01/1-24-7, sve zaključno do 15.03.2027.

#### **II**

Za provedbu Ugovora u skladu s utvrđenjima iz točke I ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje, upravljanje gradskom imovinom i komunalne djelatnosti, Odsjek za komunalne djelatnosti.

#### **III**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Buja-Buie.

KLASA:363-01/24-01/127  
URBROJ:2163-2-05/02-26-13  
Buje, 29.06.2026.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BUJA-BUIE**

**PREDSJEDNIK**

Bojana Puzigaća, v.r.

Na temelju članka 9.stavka 10. Zakona o grobljima (Narodne novine broj 78/25,80/25 u daljnjem tekstu: Zakon o grobljima) i članka 50. Statuta Grada Buja („Službene novine Grada Buja“, broj 11/09, 5/11, 11/11, 3/13, 5/18, 19/18 – pročišćeni tekst, 4/21 i 8/25) Gradsko vijeće Grada Buja-Buie, na sjednici održanoj dana 29.06.2026. godine, donijelo je

## **ODLUKU O GROBLJIMA**

### **I OPĆE ODREDBE**

#### Članak 1.

1) Ovom se Odlukom uređuju:

- mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje
- iskopavanje i premještaj posmrtnih ostataka
- ukopi i privremeni ukopi
- način ukopa nepoznatih osoba
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
- održavanje groblja i uklanjanje otpada
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem
- uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade, kao i mogućnost plaćanja godišnje grobne naknade unaprijed
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama
- mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica te mogućnost da se na tim dijelovima groblja ukop obavlja uz prethodnu suglasnost predstavnika tih vjerskih zajednica
- mogućnost da dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili da sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave
- mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku kosturnicu
- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta
- prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

2) Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### Članak 2.

1) Groblje je ograđeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i prateće građevine.

2) Na području Grada Buja-Buie ukop se obavlja na grobljima (u daljnjem tekstu: Groblja):

- gradsko groblje: Buje

- seoska groblja: Brić, Kaštel, Krasica, Kršete, Marušići, Merišće, Oskoruš, Momjan i Triban.
- 3) Groblja na području Grada Buja-Buie u vlasništvu su Grada Buja-Buie (u daljnjem tekstu: Grad).

#### Članak 3.

- 1) Grobljima na području Grada Buja-Buie upravlja trgovačko društvo 6. Maj d.o.o. Umag za komunalne usluge, Umag, 018: 56396370038 (u daljnjem tekstu: Upravitelj groblja).
- 2) Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja, te ukop i kremiranje umrlih osoba.

#### Članak 4.

- 1) Upravitelj groblja vodi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na grobljima iz članka 2. stavak 2. ove Odluke, te registar umrlih osoba, sukladno Zakonu o grobljima i važećim podzakonskim aktima.
- 2) Korisnik mjesta dužan je dostavom odgovarajuće dokumentacije redovito ažurirati promjene osobnih podataka u grobnom očevidniku.

#### Članak 5.

- 1) Pod opremom i uređajima grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, smatraju se nadgrobne plaće, nadgrobni spomenici, plaće, spremnici i drugi znaci, ograda važećim mjesta, pripadajući pristupni dio i slično.
- 2) Oprema i uređaji grobnog mjesta iz stavka 1. ovoga članka smatraju se nekretninama i vlasništvo su korisnika grobnog mjesta, a korisnik istima može raspolagati sukladno Zakonu o grobljima i posebnim propisima.
- 3) Korisnik grobnog mjesta dužan je na grobnom mjestu na primjeren način označiti imena svih ukapanih osoba, njihove godine rođenja i smrti te je obvezan vaditi računa da natpisi na grobnom mjestu i oprema i uređaji nisu u suprotnosti s odredbama zakona kojim se uređuju groblja, posebnim propisima kao i aktu Uprave grablja kojim se uređuje ponašanje na groblju.

## II MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELU I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

#### Članak 6.

- 1) Grobno mjesto je grob, grobnica, niša, pretinac, kazeta za urne, kolumbarij te svaka drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka.
- 2) Grobna mjesto definirana je položajnim planom grobnih mjesta kojeg donosi upravitelj groblja za svaka groblje posebno Primjerak Plana grobnih mjesta pohranjuje se i na elektroničkom mediju.
- 3) Grobno mjesto dodjeljuje se na prema položajnom planu grobnih mjesta, redosljedom prema brojevima grobnih mjesta označenima u istom, na način da se nastoji udovoljiti željama korisnika prema raspoloživosti mjesta.
- 4) Položajni plan grobnih mjesta mora sadržavati: plan groblja, plan rasporeda grobnih mjesta s naznačenim oznakama, brojevima grobnih mjesta i njihovim površinama, grafički prikaz rasporeda, te može sadržavati i druge podatke vezane za raspored i grobnih mjesta.
- 5) S obzirom na opremljenost i uređenje grobnih mjesta razlikuju se: zemljani grob, zemljani grob s betonskim okvirom, grobnica, kosturnica, grobnice za urne, niše za urne, komunalno opće polje, zajedničke grobnice.

- 6) S obzirom na broj mjesta za ukop, grobno mjesto može biti: s jednim mjestom za ukop, s dva mjesta za ukop, s tri mjesta i više mjesta za ukop.
- 7) Svako grobno mjesto s poznatim korisnikom mora biti označeno prikladnim nadgrobni znakom i natpisom. Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske, moralne ili druge osjećaje, kao niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.
- 8) Kosturnica je zajedničko grobno mjesto u koju se prenose posmrtni ostaci pokojnika iz razloga utvrđenim zakonom ili ovom Odlukom.

#### Članak 7.

- 1) Grobno mjesto daje se na neodređeno vrijeme Rješenjem o dodjeli grobnog mjesta po službenoj dužnosti ili na zahtjev stranke.
- 2) Upravitelj groblja, na temelju pisanog zahtjeva stranke, dodjeljuje grobno mjesto na neodređeno vrijeme uz plaćanje naknade za dodjelu grobnog mjesta, o čemu donosi rješenje o dodjeli grobnog mjesta.
- 3) Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na donosi se kod svake promjene korisnika grobnog mjesta (na temelju rješenja o nasljeđivanju ili govora o ustupu grobnog mjesta ili zahtjeva stranke).
- 4) Protiv rješenja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka može se izjaviti žalba Gradu, upravnom odjelu nadležnom za komunalne poslove (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).
- 5) Iznimno od odredbi stavaka 1. i 2. ovoga članka, za ukop na Komunalnom općem polju ne donosi se rješenje o korištenju.

#### Članak 8.

Grobno mjesto se dodjeljuje na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika ili neovisno o potrebi za ukopom, ako postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju.

#### Članak 9.

- 1) Korisnik grobnog mjesta (u daljnjem tekstu: Korisnik), u smislu ove Odluke, je osoba kojoj je dodijeljeno grobno mjesto Rješenjem Upravitelja groblja.
- 2) U slučaju dvojbe oko prava ukopa pokojnika na određeno grobno mjesto Upravitelj groblja će obustaviti ukope u sporno grobno mjesto do rješenja spora, a umrla osoba pokopat će se u grobnom mjestu na općem komunalnom polju, dok će dodatni troškovi teretiti članove obitelji odnosno nasljednike.

#### Članak 10.

- 1) Pravo korištenja grobnog mjesta predmet je nasljeđivanja.
- 2) Korisnik može trećoj osobi ugovorom ustupiti svoje pravo korištenja grobnog mjesta, na način propisan odredbama Zakona o grobljima.
- 3) Pravomoćno rješenje o nasljeđivanju i ugovor o ustupu, javni bilježnik kao povjerenik suda, dostavlja Upravitelju groblja po službenoj dužnosti.
- 4) Dokumentaciju iz stavka 3. ovoga članka izdanu odnosno zaključenu prije 17. svibnja, 2025. godine, stranka je dužna sama dostaviti Upravitelju groblja radi donošenja odgovarajućeg rješenja.
- 5) Korisnik se može odreći korištenja grobnog mjesta na temelju javnobilježnički ovjerene izjave ili vlastoručno potpisane izjave u nazočnosti ovlaštenih osoba Upravitelja groblja.
- 6) U slučaju iz stavka 5. ovoga članka, Upravitelj groblja stavlja izvan snage rješenje o korištenju grobnog mjesta.

- 7) Zahtjev iz stavka 5. ovoga članka sadrži i izjavu o preuzimanju posmrtnih ostataka ili o odricanju od posmrtnih ostataka koji se nalaze u grobnom mjestu. U slučaju odricanja od posmrtnih ostataka iste zbrinjava Upravitelj groblja u zajedničkoj kosturnici.
- 8) Ako je korisnik pravo ukopa dao drugoj osobi, zahtjevu iz stavka 5. ovoga članka korisnik je dužan priložiti pisanu izjavu o povlačenju prava ukopa o čemu je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.
- 9) Ako grobno mjesto ima više su korisnika, svaki korisnik može raspolagati grobnim mjestom samo uz pismenu suglasnost ostalih korisnika.

### **III ISKOPAVANJE I PREMJEŠTAJ POSMRTNIH OSTATAKA**

#### **Članak 11.**

- 1) Iskop umrlih, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) može se odobriti na zahtjev supružnika ili djece umrle osobe (dalje; uza obitelj). Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe za koju se traži ekshumacija, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici prema redoslijedu utvrđenom propisima o nasljeđivanju, kao i druga ovlaštena osoba.
- 2) Iskop posmrtnih ostataka obavljaju radnici Upravitelja groblja.
- 3) Iskop posmrtnih ostataka osoba koje su umrle od zaraznih bolesti može se dozvoliti tek nakon proteka vremena utvrđenog zakonskim ili podzakonskim aktima.
- 4) Iskop umrle osobe vrši se radi njenog prijenosa iz jednog grobnog mjesta radi pokopa na drugo grobno mjesto na istom groblju ili iz jednog na drugo područje Republike Hrvatske ili u inozemstvo.

#### **Članak 12.**

Kad dug za grobnu naknadu prijeđe iznos od deset godišnjih grobnih naknada, a korisnik grobnog mjesta nakon upozorenja ne plati sve neplaćene naknade sa zakonskim zateznom kamatom, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez korisnika, o čemu Upravitelj groblja donosi rješenje i može se ponovno dodijeliti na korištenje.

#### **Članak 13.**

Upravitelj groblja će prije dodjele grobnog mjesta drugom korisniku grobnog mjesta premjestiti ostatke tijela umrlih osoba iz napuštenog groba u kosturnicu pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba (protek deset godina od zadnjeg ukopa u grob) odnosno uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka (protek dvadeset godina od zadnjeg ukopa u grobnicu).

### **IV. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI**

#### **Članak 14.**

- 1) Uprava groblja dužna je osigurati prostor za zbrinjavanje većeg broja umrlih osoba u slučaju epidemija, katastrofa i velikih nesreća.
- 2) Uvjete i način zbrinjavanja u slučajevima iz stavka 1. ovoga članka, Uprava groblja utvrđuje u dogovoru s Upravnim odjelom.

#### **Članak 15.**

- 1) Korisnik grobnog mjesta može dopustiti trećoj osobi privremeni ukop u grobno mjesto, a kojom je prilikom dužan postupiti sukladno Izjavi o pravu ukopa.
- 2) Za privremeni ukop osoba koje se u smislu ove odluke ne smatraju članovima obitelji korisnika potrebna je suglasnost svih korisnika.

3) Prijenos privremeno ukopanog pokojnika u grobno mjesto za konačni ukop, može se obaviti samo uz odobrenje korisnika ili svih korisnika grobnog mjesta za konačni ukop.

#### Članak 16.

1) Nakon smrti korisnika grobnog mjesta, do upisa novog korisnika u grobni očevidnik, u grobno mjesto mogu se ukapati osobe koje su u trenutku smrti korisnika bile članovi njegove obitelji i osobe koje bi se smatrale članovima obitelji korisnika da je on živ, osim onih koje je korisnik za života isključio.

2) Članovi obitelji iz stavka 1. ovoga članka mogu u nastanku smrtnog slučaja dati pravo ukopa u grobno mjesto i trećim osobama.

3) Za stjecanje prava ukopa iz stavka 2. ovoga članka potrebna je suglasnost svih članova obitelji umrloga korisnika.

4) Ako su članovi obitelji umrle osobe korisnika nepoznati ili nedostupni, može se uz suglasnost svih živućih korisnika grobnog mjesta ugovoriti privremeni ukop urne.

5) Na zahtjev člana obitelji iz stavka 4. ovoga članka, o trošku osobe koja je ugovorila ukop, urna umrle osobe izvadit će se iz grobnog mjesta.

6) Zahtjev iz stavka 5. ovoga članka mora biti podnesen u roku od 1 godine od dana saznanja za ukop umrle osobe i ako od dana ukopa umrle osobe nije protekao rok od 10 godina.

7) Nakon isteka rokova iz stavka 6. ovoga članka ukop urne umrle osobe smatra se trajnim.

### V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

#### Članak 17.

1) Nepoznate osobe ukopa Upravitelj groblja u grobno mjesto na općem komunalnom polju.

2) Upravitelj groblja dužan je u registru umrlih osoba upisati sve dostupne podatke o umrloj nepoznatoj osobi.

3) Upravitelj groblja dužan je grobna mjesta nepoznatih osoba urediti i održavati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima, a sredstva se osiguravaju u proračunu Grada.

### VI. PRODUBLJENJE GROBA I PREMJEŠTANJE POSMRJNIH OSTATAKA U GROBNICI

#### Članak 18.

1) U grobno mjesto na općem komunalnom polju može se pokopati samo jedan pokojnik, osim u slučaju da se pokapa majka s mrtvorodenčetom.

2) Ukop u općem komunalnom polju obavlja se redom, kako su pokojnici prijavljeni i to na određeno vrijeme do deset godina.

3) Po isteku roka ukopa u općem komunalnom polju grobno mjesto se prekopava, a posmrtni ostaci umrle osobe se prenose u drugo grobno mjesto, ako zainteresirane osobe tako odluče ili se prenose u zajedničku kosturnicu.

4) Posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu se presložiti u za to predviđen prostor (produbljenje groba) nakon proteka 10 godina od posljednjeg ukopa, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

5) Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop može se obaviti nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

6) U grobna mjesta za urne, urna se može položiti bez obzira na to kada je položena prethodna urna.

## VII. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

### Članak 19.

- 1) Održavanje groblja na području Grada obavlja Upravitelj groblja.
- 2) Pod održavanjem groblja, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se uređenje i čišćenje zajedničkih dijelova groblja, zemljišta, staza i puteva na groblju od otpada, održavanje pratećih građevina sukladno zakonu kojim se uređuju groblja, te sadnja i održavanje zelenila.
- 3) Pod otpadom, u smislu ove Odluke, smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanoseni, odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima, koji zbog protoka vremena narušavaju izgled groblja, a korisnici grobnih mjesta su ih propustili ukloniti.
- 4) Održavanje groblja obavlja se u skladu s tehničkim i sanitarnim propisima, pravilima o zaštiti okoliša te krajobraznim i estetskim vrijednostima.
- 5) Upravitelj groblja dužan je na prikladnim i vidljivo označenim mjestima na groblju osigurati posude za odlaganje smeća, ostataka cvijeća, vijenaca i ostalog otpadnog materijala, te voditi brigu o odvozu i uklanjanju istog.
- 6) Upravitelj groblja je obvezan groblje održavati kontinuirano i s poštovanjem prema ukopanim osobama, tako da groblje i prateće građevine sukladno zakonu kojim se uređuju groblja, budu uredni i čisti te u funkcionalnom smislu ispravni.

### Članak 20.

- 1) Uprava groblja donosi Odluku o ponašanju na groblju kojom se određuju pravila ponašanja na groblju uređeno je radno vrijeme groblja, vrijeme ukopa, način i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju i pravila ponašanja na groblju koja vrijede za korisnike i posjetitelje te postupanje s izgubljenim i nađenim stvarima.
- 2) Korisnik i osobe koje izvode radove na grobnom dužne su postupati sukladno odredbama zakona kojim se uređuju groblja, posebnim propisima kao i aktu Upravitelja groblja kojim se uređuje ponašanje na groblju.

### Članak 21.

- 1) Korisnik je obvezan sam uređivati, čistiti i održavati grobno mjesto i prostor oko njega na način kojim iskazuje poštovanje prema umrlim osobama bez narušavanja cjelokupnog izgleda groblja, izazivanja opasnosti za sigurnost posjetitelja i bez narušavanja sigurnosti i stabilnosti drugih grobnih mjesta.
- 2) Korisnik niše i pretinca, pored obveze iz stavka 1. ovoga članka, obvezan je održavati zajedničke dijelove prostora koji povezuju nisu ili pretinac s nišama ili pretincima ostalih korisnika u istome bloku (krovna ploča, fasadna ploča, nosivi zid i slično).
- 3) U slučaju da korisnik ne postupa sukladno odredbama stavaka 1. i 2. ovoga članka, Upravitelj groblja će istog upozoriti na navedenu obvezu pisanim putem.
- 4) Ako neodržavano grobno mjesto ili dio prostora koji povezuje nisu ili pretinac predstavljaju opasnost po sigurnost i stabilnost drugog grobnog mjesta i/ili posjetitelja groblja, Upravitelj groblja će ga osigurati ograđivanjem.
- 6) Ako korisnik grobno mjesto ne održava u skladu s propisima kojima se uređuje održavanje groblja, Uprava groblja će u roku od 30 dana od saznanja za tu okolnost naložiti korisniku grobnog mjesta da uredi grobno mjesto.

7) Ako korisnik u roku od 15 dana od zaprimanja obavijesti iz stavka 6. ovoga članka ne postupi po istom, Uprava groblja će u daljnjem roku od 30 dana samostalno urediti grobno mjesto, na trošak korisnika.

#### Članak 22.

1) Upravitelj groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnim mjestima koju prouzrokuje treća osoba.

### VIII. VELIČINA, DIMENZIJE, MATERIJAL I IZGLED GROBNIH MJESTA I SPOMEN-OBILJEŽJA

#### Članak 23.

- 1) Neto dimenzija grobnog mjesta predstavlja veličinu same ukopne jame koja iznosi 80 x 205 cm.
- 2) Bruto dimenzija individualnog grobnog mjesta iznosi 120-150 x 230-250 cm.
- 3) Bruto dimenzija obiteljskog grobnog mjesta iznosi 230-250 x 230-250 cm.
- 4) Dubina ukopnog mjesta je u zemljanim grobovima najmanje 180 cm.
- 5) Kod zemljanih grobova treba osigurati najmanje 80 cm zemlje iznad lijesa.

#### Članak 24.

- 1) Neto dimenzija grobnice (unutar zidova) u jednom stupcu iznosi najmanje 90 x 230 cm, u dva stupca najmanje 150 x 230 cm, a u tri stupca najmanje 220 x 230 cm.
- 2) Bruto dimenzija grobnice povećava se za 15-30 cm na sve četiri strane od vanjskog ruba zida.
- 3) Grobnice moraju biti izgrađene od vodonepropusnog betona.

#### Članak 25.

Veličinu, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen obilježja utvrdit će Upravitelj groblja izdavanjem suglasnosti iz članka 26. stavka 2. ove Odluke.

#### Članak 26.

- 1) Svi građevinski, klesarski i slični radovi na groblju moraju biti izvedeni sukladno važećim propisima i Položajnome planu grobnih mjesta.
- 2) Za izvođenje radova na grobnom mjestu potrebna je pismena suglasnost Upravitelja groblja.
- 3) Radi osiguravanja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju osobe koje izvode radove na groblju dužne su:
  - početak i završetak radova prijaviti Upravitelju groblja
  - radove izvoditi samo u radne dane koje odredi Upravitelj groblja
  - radove izvoditi tako da postupaju sukladno izdanoj suglasnosti Upravitelja groblja i Odluci o ponašanju na groblju.
- 4) Upravitelj groblja zabranit će svako izvođenje radova koje je suprotno odredbama ovog članka, Zakona o grobljima i Odluci o ponašanju na groblju.

#### Članak 27.

- 1) O materijalu, obliku i načinu uređenja grobnog mjesta odlučuje korisnik uz prethodno pribavljenu suglasnost Upravitelja groblja.
- 2) Ako se korisnik odluci na grobno mjesto postaviti nadgrobni spomenik od materijala trajne vrijednosti, njegov oblik i način izvedbe moraju biti primjereni okolini i mjesnim običajima.

- 3) Korisnik grobnog mjesta dužan je voditi brigu da ono stalno bude uredno i cisto, zelenilo mora biti njegovano, a nadgrobni uređaji ispravni. Prilikom održavanja grobnog mjesta korisnik mora voditi računa da ne ošteti i ne nagrđi susjedna grobna mjesta, a smeće i drugi otpad i materijal mora odlagati u namjenske posude.
- 4) Ako se grobno mjesto ne održava ili postoji opasnost od oštećenja izgrađene opreme i uređaja groba, Upravitelj groblja obavijestit će korisnika da o obvezi izvršenja dužnih popravaka.
- 5) Ako po pozivu Upravitelja groblja korisnik ne izvrši u određenom roku potrebne popravke, iste će izvršiti Uprava groblja na trošak korisnika.

## IX. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM OD STRANE PRAVNE OSOBE KOJA UPRAVLJA GROBLJEM

### Članak 28.

- 1) Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta na korištenje, uređenje održavanje i rekonstrukciju groblja, te poduzimanje svih drugih potrebnih radnji sukladno važećim propisima.
- (2) Upravitelj groblja dužan je voditi propisani grobni očevidnik čiji je dio Položajni plan grobnih mjesta na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima vodeći pri tome računa o zaštiti okoliša, te krajobraznim i estetskim vrijednostima.
- (3) Upravitelj groblja dužan je upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje na njemu počivaju.

### Članak 29.

Upravitelj groblja obvezan je pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere potrebne da se osiguraju grobna mjesta za potrebe redovnog ukopa umrlih osoba na području Grada.

### Članak 30.

Ako nema dovoljno prostora na groblju, Upravitelj groblja dužan je pravovremeno predložiti Gradu rekonstrukciju, proširenje ili gradnju novog groblja.

## X. UVJETI, NAČIN I MJESTO PROSIPANJA KREMIRANIH POSMRTNIH OSTATAKA UMRLE OSOBE

### Članak 31.

Kremirani posmrtni ostaci umrle osobe mogu se na pisani zahtjev stranke (korisnika usluge) ukopati prosipanjem pepela na groblju, na to određenom polju, ako je takvo mjesto definirano Položajnim planom.

Izvan groblja, na području Grada nije dopušteno prosipati pepeo umrle osobe.

## XI. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE PRI DODJELI GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE GROBNE NAKNADE, KAO I MOGUĆNOST PLAĆANJA GODIŠNJE GROBNE NAKNADE UNAPRIJED

### Članak 32.

- 1) Prilikom dodjele grobnog mjesta na neodređeno vrijeme korisnici plaćaju naknadu za dodjelu grobnog mjesta koja se utvrđuje Rješenjem iz članka 7. stavka 2. ove Odluke.

- 2) Visinu naknade iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Upravitelj groblja, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.
- 3) Korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja grobnog mjesta plaćanjem ukupnog iznosa naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje.
- 4) aknadu za grobnog mjesta plaćaju korisnici uplatom odjednom ili obročno do najviše dvanaest (12) mjesečnih obroka.

#### Članak 33.

- 1) Za korištenje grobnog mjesta korisnik je u obvezi plaćati godišnju grobnu naknadu kao naknadu za održavanje i upravljanje grobljem.
- 2) Godišnju grobnu naknadu iz prethodnog stavka utvrđuje Upravitelj groblja, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.
- 3) Visina godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se radi namirenja dijela stvarno nastalih zajedničkih troškova na groblju (uređenja i održavanja groblja, utroška vode, odvoza otpada, čišćenja pristupnih staza i zelenih površina i drugih troškova).
- 4) Godišnja grobna naknada za korištenje grobnog mjesta korisnici su dužni plaćati jedanput godišnje, a na temelju uplatnice koju Upravitelj groblja dostavlja osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik.
- 5) U slučaju više korisnika grobnog mjesta, uplatnica se dostavlja svakom od korisnika sukladno udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se korisnici ne dogovore drugačije.
- 6) U razdoblju od smrti korisnika do dostave pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju, godišnju grobnu naknadu dužna je plaćati osoba koje je skrbila o ukopu umrlog korisnika i podmirila trošak ukopa.
- 7) Godišnja grobna naknada može se plaćati unaprijed do maksimalno 10 godina unaprijed. U slučaju promijene cijene Upravitelj groblja će korisniku naknadno obračunati razliku u cijeni.

#### Članak 34.

- 1) Korisnik grobnog mjesta može se odreći prava korištenja grobnog mjesta, uz suglasnost korisnika, a na temelju dokumentiranog zahtjeva kojeg podnosi Upravitelju groblja.
- 2) Zahtjev mora sadržavati izjavu o preuzimaju posmrtnih ostataka ili o odricanju posmrtnih ostataka koji se nalaze u grobnom mjestu.
- 3) U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka, Upravitelj groblja stavlja izvan snage rješenje o korištenju grobnog mjesta

## XII. UVJETI ZA USTUPANJE PRAVA KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA TREĆIM OSOBAMA

#### Članak 35.

- 1) Korisnik grobnog mjesta može svoje pravo korištenja grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama.
- 2) Pravni posao iz prethodnog stavka ovog članka mora biti sklopljen u pisanom obliku, uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika.
- 3) Ako ima više korisnika grobnog mjesta, a ne radi se o ustupanju korištenja među korisnicima, za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta na neodređeno vrijeme potrebna je suglasnost svih korisnika.
- 4) Ugovorom iz prethodnog stavka stranke moraju svoje međusobne odnose jasno urediti kako bi se otklonila svaka dvojba glede prava na pokop umrlih, naročito ako se ustupa samo dio grobnog mjesta.
- 5) Primjerak ugovora sklopljenog u smislu odredbi ovog članka, ovjerenog kod javnog bilježnika (ovjera potpisa) obvezno se dostavlja Upravitelju groblja radi upisa nastalih promjena u grobni očevidnik.

### XIII. UVJETI ZA USTUPANJE PRAVA KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA TREĆIM OSOBAMA

#### Članak 35.

- 1) Korisnik grobnog mjesta može svoje pravo korištenja grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama.
- 2) Pravni posao iz prethodnog stavka ovog članka mora biti sklopljen u pisanom obliku, uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika.
- 3) Ako ima više korisnika grobnog mjesta, a ne radi se o ustupanju korištenja među korisnicima, za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta na neodređeno vrijeme potrebna je suglasnost svih korisnika.
- 4) Ugovorom iz prethodnog stavka stranke moraju svoje međusobne odnose jasno urediti kako bi se otklonila svaka dvojba glede prava na pokop umrlih, naročito ako se ustupa samo dio grobnog mjesta.
- 5) Primjerak ugovora sklopljenog u smislu odredbi ovog članka, ovjerenog kod javnog bilježnika (ovjera potpisa) obvezno se dostavlja Upravitelju groblja radi upisa nastalih promjena u grobni očevidnik.

### XIV. MOGUĆNOST DA POJEDINI DIJELOVI GROBLJA SLUŽE ZA UKOPE ČLANOVA POJEDINIHZAJEDNICA TE MOGUĆNOST DA SE NA TIM DIJELOVIMA GROBLJA UKOP OBAVLJA UZ PRETHODNU SUGLASNOST PREDSTAVNIKA TIHZAJEDNICA

#### Članak 36.

- 1) Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave može donijeti Odluku kojom se određuje da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinihzajednica.
- 2) Upravitelj groblja dužan je provoditi Odluku iz prethodnog stavka ovog članka.

### XV. MOGUĆNOST DA DIO GROBLJA USTUPI DRUGOJ JEDINICI LOKALNE SAMOUPRAVE ILI DA SKLOPI UGOVOR O ZAJEDNIČKOM KORIŠTENJU GROBLJA S DRUGOM JEDINICOM LOKALNE SAMOUPRAVE

#### Članak 37.

Upravitelj groblja provodi odluku izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave o utvrđenju da dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili zaključuje Ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave.

### XVI. MOGUĆNOST DA SE GROBNO MJESTO DODIJELI NA BEZ OBVEZE PREMJEŠTANJA OSTATAKA TIJELA UMRLIH OSOBA U ZAJEDNIČKU KOSTURNICU

#### Članak 38.

- 1) Upravitelj groblja odlučuje o mogućnosti dodjele grobnog mjesta na korištenje bez

obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku kosturnicu.

## **XVII. PRAVILA ZA ODREĐIVANJE NAKNADE ZA STJECANJE OPREME I UREĐAJA KOJI SE NALAZE NA GROBNOM MJESTU BEZ KORISNIKA GROBNOG MJESTA**

### **Članak 39.**

1) Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 12. ove Odluke smatra da je grobno mjesto bez korisnika može raspolagati izgrađenom opremom i uređajima grobnog mjesta prije dodjele grobnog mjesta novom korisniku grobnog mjesta, a nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama, u protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom upravitelj groblja može slobodno raspolagati.

## **XVIII. NADZOR**

### **Članak 40.**

- 1) Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Upravitelj groblja i komunalni redar.
- 2) Komunalni redari imaju ovlast obavljanja nadzora nad provedbom odredbi Zakona o grobljima uskladiti s ovlastima koje proizlaze iz zakona kojima se određuje održavanje komunalnog reda.

## **XIX. PREKRŠAJNE SANKCIJE ZA PREKRŠITELJE ODREDBI**

### **Članak 41.**

- 1) Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 eura kaznit će se za prekršaj:
  - korisnik grobnog ako na grobnom mjestu nisu navedeni podaci o imenu i prezimenu osobe te godini rođenja i smrti.
  - fizička osoba koja postupa protivno odredbama Odluke o ponašanju na grobljima iz članka 20. ove Odluke,
  - korisnik grobnog mjesta ako ne održava grobno mjesto, prostor oko njega i zajedničke dijelove prostora navedeno u članku 21. stavku 1. i 2. ove Odluke,
  - korisnik grobnog mjesta ako dogovori radove na grobnom mjestu bez suglasnosti ili suprotno suglasnosti iz članka 26. stavka 2. ove Odluke.
- 2) Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 do 1.300,00 eura kaznit će se pravna osoba ili fizička osoba registrirana za obavljanje radova ako:
  - izvodi radove na groblju bez odobrenja propisanog člankom 27. stavak 1. ove Odluke,
  - postupa protivno odredbama Odluke o ponašanju na grobljima iz članka 20. ove Odluke,
  - započne radove na grobnom mjestu bez suglasnosti za radove iz članka 26. stavka 2. ove Odluke,
  - ako se radovi ne izvode u radne dane koje odredi Upravitelj groblja, protivno članku 26. stavku 3. ove Odluke,
  - ne prijavi Upravi groblja početak i završetak radova i postupa protivno članku 26. stavku 3. ove Odluke,
  - izvodi radove protivno pisanoj suglasnosti Uprave groblja i Odluci o ponašanju na groblju iz članka 26. stavka 3. ove Odluke.
- 3) Novčanom kaznom od 300,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za

prekršaje iz članka 42. ove Odluke.

## **XX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 42.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima (Službene novine Grada Buja-Buie 09/11).

### **Članak 43.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Grada Buja-Buie .

Klasa: 363-01/26-01/54

Ur.broj: 2163-2-02/1-26-4

Buje-Buie, 29.06.2026.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BUJA-BUIE**  
Predsjednica Gradskog vijeća  
Bojana Puzigaća, v.r.

Na temelju odredbe članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 84/21 i 142/23) i odredbe članka 50. Statuta Grada Buja („Službene novine Grada Buja“, broj 11/09, 5/11, 11/11, 3/13, 5/18, 19/18 – pročišćeni tekst, 4/21 i 8/25) Gradsko vijeće Grada Buja-Buie na sjednici održanoj dana 29.06.2026., donosi

### **ODLUKU**

#### **o izmjeni odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Buja-Buie**

#### **Članak 1.**

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Buja-Buie („Službene novine Grada Buja - Buie“, br. 3/2022) mijenjaju se članak 19. stavak 1. i stavak 2. na način da isti sada glase:

(1) Cijena obvezne minimalne javne usluge za pojedinu kategoriju korisnika jedinstvena je za cijelo područje pružanja usluge, a iznosi:

1. 9,45 EUR bez PDV-a mjesečno za korisnike iz kategorije „kućanstvo“
2. 87,23 EUR bez PDV-a mjesečno za korisnike iz kategorije „korisnik koji nije kućanstvo“.

(2) Kriteriji za umanj enje cijene minimalne javne usluge, obzirom na veličinu zaduženog spremnika, određuju se za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo na način da:

- a. Korisnicima koji nisu kućanstvo koji duže spremnik od 120 litara umanjuje se cijena za iznos od 75,19 EUR te cijena minimalne javne usluge iznosi 12,04 EUR,
- b. Korisnicima koji nisu kućanstvo koji duže spremnik od 240 litara umanjuje se cijena za iznos od 66,05 EUR te cijena minimalne javne usluge iznosi 21,18 EUR,
- c. Korisnicima koji nisu kućanstvo koji duže spremnik od 360 litara umanjuje se cijena za iznos od 56,85 EUR te cijena minimalne javne usluge iznosi 30,38 EUR,
- d. Korisnicima koji nisu kućanstvo koji duže spremnik od 660 litara umanjuje se cijena za iznos od 33,89 EUR te cijena minimalne javne usluge iznosi 53,34 EUR.

#### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu 01. srpnja 2026. godine te će se objaviti u „Službenim novinama Grada Buja-Buie“.

Klasa:351-04/26-01/02

Ur.broj:2163-2-02/1-26-2

Buje, 29.06.2026.

GRAD BUJE-BUIE

Gradsko vijeće

Predsjednik

Bojana Puzigaća, v.r.

Na temelju članka 35. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", br. 91/96, 69/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06 i 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 6. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Buja ("Službene novine Grada Buja", broj 7/10, 4/12), i članka 50. Statuta Grada Buja („Službene novine Grada Buja“ broj 11/09, 05/11, 11/11, 03/13, 05/18, 19/18, 04/21), Gradsko vijeće Grada Buja na sjednici održanoj dana 29.06.2026. godine raspisuje:

### NATJEČAJ

#### ZA PRODAJU NEKRETNINA U VLASNIŠTVU GRADA BUJA

##### I.

Raspisuje se javni natječaj za prodaju nekretnina na području Grada Buja, putem prikupljanja pisanih ponuda, radi daljnje gradnje, formiranja okućnica ili radi stjecanja samovlasništva na nekretninama sukladno namjeni određenoj prostorno planskim dokumentima na slijedećim lokacijama:

Red. br.	Katastarska čestica	K.O.	Mjesto nekretnine	Površina u m <sup>2</sup>	Opis	Početna cijena u eurima	Jamčevina u eurima
1.	247 ZGR.	Buje	Buje	Površina zemljišta: 14 m <sup>2</sup> Površina prostorije: 18m <sup>2</sup>	Zemljište unutar granica građevinskog područja	4.390,00	439,00
2.	248 ZGR.	Buje	Buje	Površina zemljišta: 14 m <sup>2</sup> Površina prostorije: 22,64 m <sup>2</sup>	Zemljište unutar granica građevinskog područja	5.850,00	585,00
3.	249 ZGR.	Buje	Buje	25	Zemljište unutar granica građevinskog područja	2.750,00	275,00
4.	203/1	Kaštel	Špecijarija	660	Zemljište unutar granica građevinskog područja	74.440,00	7.444,00

5.	334/28	Kaštel	Vinjarija	140	Zemljište unutar granica građevinskog područja	11.410,00	1.141,00
6.	773/2	Kaštel	Montrin	151	Zemljište unutar granica građevinskog područja	14.580,00	1.458,00
7.	1079	Krasica	Glavači	888	Zemljište unutar granica građevinskog područja	72.200,00	7.220,00
8.	1175	Krasica	Glavači	665 u 2/4 dijela	Zemljište unutar granica građevinskog područja	29.800,00	2.980,00
9.	1163	Krasica	Glavači	338 u 1/3 dijela	Zemljište unutar granica građevinskog područja	11.400,00	1.140,00
10.	1161/1	Krasica	Glavači	111 m <sup>2</sup> u 26/30 dijela	Zemljište unutar granica građevinskog područja	7.500,00	750,000
11.	1162/2	Krasica	Glavači	11	Zemljište izvan granica građevinskog područja	860,00	86,00
12.	38	Momjan	Momjan	139	Zemljište izvan granica građevinskog područja	13.500,00	1.350,00

13.	20/2 zgr.	Triban	Triban	58	Zemljište izvan granica građevinskog područja	5.770,00	577,00
-----	-----------	--------	--------	----	---	----------	--------

**Za nekretnine pod rednim brojevima: 1, 2, 3, 4, 5, 7, 11, 12, utvrđuje se pravo prvenstvene kupnje za korist vlasnika nekretnine koja neposredno graniči s nekretninom/ma koja je predmet prodaje.**

**Za nekretninu pod rednim brojem 6. utvrđuje se pravo prvenstva kupnje u korist sadašnjeg zakupnika predmetne nekretnine, uz obvezu prihvaćanja najpovoljnije valjane ponude ostvarene u javnom natječaju.**

**Za nekretninu pod rednim brojem 8, 9, 10, . utvrđuje se pravo prvenstvene kupnje za korist suvlasnika predmetne nekretnine.**

**Gore izložene nekretnine prodaju se po načelu "viđeno-kupljeno", sa svim uknjiženim i neuknjiženim teretima.**

Uvjeti gradnje definirani su odredbama PPUGB-a, nevedni u prilogima ovog natječaja.

Napomena: U početnu cijenu nisu uključeni troškovi procjene nekretnina od strane ovlaštenog sudskog vještaka. Troškovi će se naknadno uračunati prilikom sklapanja ugovora te ih je stranka dužna podmiriti.

Na zemljišta koja se izlažu prodaji u ovom Javnom natječaju ne obračunava se porez na dodanu vrijednost budući da ista nisu građevinska zemljišta u smislu članka 40. stavka 6. Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“ broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13 i 143/14) odnosno za ista nije izdan izvršni akt kojim se odobrava građenje.

Za nekretnine u suvlasništvu ili sa teretom, razvrgnuće suvlasničke zajednice i brisanje tereta pada na teret budućeg kupca.

U slučaju postojanja posjeda treće osobe na nekretninama kupac je dužan o svom trošku osloboditi nekretninu od osoba i stvari.

Vlasnici nekretnina na kojima postoji teret raznih instalacija, u slučaju intervencije ili sličnih radova na instalacijama dužni su osigurati nesmetan pristup instalacijama ovlaštenim djelatnicima radi izvođenja radova.

Eventualna izmještanja instalacija i priključaka koje su teret na predmetnim nekretninama, kupac nekretnina izvršit će o svom trošku u skladu s posebnim uvjetima nadležnih pravnih osoba.

U slučaju da do raskida ugovora dođe zbog krivnje kupca, istome ne pripada nikakva naknada niti pravo na povrat uložениh sredstava.

Troškovi formiranja građevinskih parcela putem geodetskog elaborata i uspostavljanja međa nisu uključeni u početnu natječajnu cijenu nekretnine.

Visinu i način plaćanja naknade komunalnog doprinosa za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture i to: izgradnju prometnica sa suvremenim kolničkim zastorom, odvodnjom oborinskih voda i javnom rasvjetom, kao i rok u kojem će se omogućiti priključak građevinskim parcelama na komunalnu infrastrukturu odredit će se sukladno važećim propisima.

Grad Buje ne odgovara za eventualnu neusklađenost podataka koji se odnose na površinu, kulturu ili namjenu nekretnina, a koji mogu proizaći iz katastarske, zemljišnoknjižne i druge dokumentacije i stvarnog stanja u prostoru .

Grad Buje ne odgovara za uvjete gradnje ili ograničenja u pogledu određenih uvjeta gradnje koji se odnose na nekretnine izložene na prodaju u ovom natječaju, a koji mogu proizaći iz odgovarajućih zakonskih propisa ili odgovarajuće prostornoplanske dokumentacije.

Očevid nekretnine omogućiti će se u radnim danima nakon objave natječaja uz prethodni dogovor.

II.

Jamčevina naznačena u točki I. uplaćuje se na transakcijski račun Grada Buja – IBAN: HR5223800061804200004 s pozivom na broj 68-7757-OIB za fizičke osobe ili pozivom na broj 68-7757-OIB za pravne osobe, ponuditelje.

Priznanica o uplati jamčevine za fizičke osobe, odnosno ovjerena kopija naloga za prijenos sredstava o uplati jamčevine za pravne osobe prilaže se pismenoj ponudi.

Jamčevina najpovoljnijeg ponuditelja uračunava se u prodajnu cijenu počevši od dana nastanka obveze plaćanja iste.

III.

Natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama **od 02. srpnja 2026. godine do 16. srpnja 2026 . godine**

Dan isticanja natječaja na oglasnoj ploči Grada Buja smatra se danom objave natječaja.

Javno otvaranje ponuda izvršiti će se **20. srpnja 2026. godine u 10:00 sati** u prostorijama gradske uprave Grada Buja-Buie, Istarska 2.

Natječaj će se objaviti u dnevnom tisku i na oglasnoj ploči Grada Buja-Buie.

Natjecatelji su dužni pisane ponude dostaviti putem pošte ili predajom u pisarnici u zatvorenoj omotnici uz naznaku "NE OTVARAJ - NATJEČAJ ZA KUPNJU NEKRETNINA pod rednim brojem \_\_\_" na adresu Grad Buje, Istarska 2, 52460 BUJE.

Pismena ponuda obavezno sadrži:

1. Ime i prezime, s naznakom prebivališta, za fizičke osobe, odnosno naziv ponuditelja i sjedišta, za pravne osobe,
  2. Redni broj i naziv nekretnine za koju se nadmeće,
  3. Ponuđenu cijenu koja ne može biti niža od utvrđene početne cijene, u eurima, ispisanu brojkama i slovima
  4. Dokaz o državljanstvu za fizičke osobe (domovnica ili preslik osobne iskaznice)
  5. Izvornik ili preslik registracije pravne osobe u Republici Hrvatskoj,
  6. Dokaz o uplaćenju jamčevini,
  7. Dokaz o pravu prvokupa za osobe iz članka 21. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Buja (dokazi iz točke 7. prilažu se u presliku ili izvorniku),
  8. Dokaz o podmirenju svih dospjelih dugovanja prema Gradu Buje (potvrda Upravnog odjela za opće poslove Grada Buja, Istarska 2),
  9. Ovlaštenje odnosno punomoć ( za ovlaštene predstavnike, odnosno opunomoćenike)
- Zakašnjele ili nepotpune ponude neće se razmatrati.

IV.

Pravo sudjelovanja u ovom Javnom natječaju imaju fizičke i pravne osobe, koje prema pozitivnim propisima Republike Hrvatske mogu stjecati vlasništvo nekretnina u RH.

V.

Po isteku natječaja Povjerenstvo za provedbu natječaja za prodaju i zakup nekretnina u vlasništvu Grada Buja na svojoj sjednici otvara pristigle ponude i pri tome vodi zapisnik.

U zapisniku Povjerenstvo konstatira valjanost ponuda i predlaže najbolje ponuditelje.

Ako je za iste nekretnine prispjelo više valjanih najpovoljnijih ponuda ponuditelja koje su istovjetne glede ponuđene kupoprodajne cijene, Povjerenstvo će naknadno odrediti vrijeme i mjesto, te pismenim putem pozvati te ponuditelje na usmeno nadmetanje.

Ako se za ponuditelja koji ostvaruje pravo prvenstva utvrdi da nije najpovoljniji ponuditelj, Povjerenstvo će takvog ponuditelja pozvati da pristupi u gradski upravni Odjel radi upoznavanja s najvišom postignutom cijenom, te da da izjavu o prihvatanju najviše postignute cijene.

Ukoliko se pozivu ne odazove, gubi pravo prvokupa.

Po okončanju postupka natječaja, zapisnik o provedenom natječaju s prijedlozima ponuda koje smatra da je potrebno prihvatiti, izjavama ovlaštenika prvokupa o prihvatanju najviše ponuđene cijene i eventualnim prigovorima ponuditelja, Povjerenstvo dostavlja osobama ovlaštenim za raspolaganje nekretninama iz čl. 48. st.2. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13) Gradonačelniku odnosno Gradskom vijeću Grada Buja.

Na temelju dostavljenog zapisnika s prijedlogom Povjerenstva, osobe iz čl. 48 st.2. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi donose Odluku o utvrđivanju najpovoljnijih ponuda i zaključenju ugovora s najboljim ponuditeljima.

Nadležni upravni odjel Grada dostavlja dopis s preslikom Odluke Gradskog vijeća Grada Buja svim ponuditeljima koji su se javili na natječaj, te poziva najbolje ponuditelje na zaključenje ugovora u roku od 15 (petnaest) dana od zaprimanja istoga.

U roku od 8 (osam) dana od prijema navedenog dopisa ponuditelji imaju pravo na prigovor na Odluku o prijemu najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o kupoprodaji nekretnina, ali samo na dio natječaja koji se odnosi na nekretninu za koju su dostavili ponudu. Istekom nevedenog roka, prigovor će se odbaciti, te se uopće neće razmatrati.

#### VI.

Osobe ovlaštene za raspolaganje nekretninama iz čl. 48 st. 2. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13) po pojedinom prigovoru ponuditelja donose konačnu odluku na prvoj slijedećoj sjednici, na tu odluku ponuditelj nema više pravo prigovora ili žalbe.

Po konačnoj odluci o najpovoljnijim ponuditeljima i o eventualnim prigovorima nadležno upravno tijelo pripremiti će odgovarajuće kupoprodajne ugovore koje će potpisati Gradonačelnik Grada Buja ili osoba koju on opunomoći, s jedne strane, te najpovoljniji ponuditelj s druge strane.

#### VII.

Najbolji ponuditelji koji nakon donošenja odluke o prijemu njihove ponude odustaju od zaključenje ugovora ili se ne odazovu na zaključenje ugovora u roku od 15 (petnaest) dana od zaprimanja dopisa, gube pravo na povrat uplaćene jamčevine. Iznimno se na pisani zahtjev ponuditelja, iz opravdanog razloga, zaključenje ugovora može odgoditi, ali najduže na rok od 3 (tri) mjeseca.

Ponuditelji kojima su ponude utvrđene kao nevaljane ili nepovoljne, uplaćena jamčevina vratit će se u roku od 8 dana od donošenja konačne odluke o prijemu najpovoljnije ponude. Gradsko vijeće Grada Buja zadržava pravo ne odabrati najpovoljnijeg ponuditelja i poništiti natječaj u odnosu na sve ili pojedine nekretnine, bez obveze da natjecateljima obrazlaže razlog poništenja natječaja ili ne odabira najpovoljnijeg ponuditelja, kao i pravo da poništi odluku o prijemu najpovoljnije ponude prije sklapanja ugovora.

#### VIII.

Nekretnina se prodaje u stanju u kojem je viđena.

Sa stanjem nekretnine natjecatelji se mogu upoznati u terminu za očevid naznačenom u točki I. ovog natječaja.

## IX.

Ugovorenu prodajnu cijenu kupac može platiti odjednom ili u obrocima, o čemu se natjecatelj pismeno izjašnjava kod davanja ponude.

Kod plaćanja kupoprodajne cijene odjednom rok plaćanja je 15 dana od dana sklapanja ugovora. Kod plaćanja prodajne cijene u obrocima, prvi obrok iznosi 40% ugovorene kupoprodajne cijene umanjene za uplaćenu jamčevinu i plaća se u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora, a preostali dio duga kupac plaća u 3 (tri) mjesečna obroka uz obračun kamatne stope od 6% godišnje.

Kupac nekretnine s obročnom isplatom cijene u obvezi je Ugovor o kupoprodaji podnijeti na solemizaciju javnom bilježniku, kao i kupac koji plaća nekretninu jednokratnom isplatom na ovjeru u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora.

Kao sredstvo osiguranja plaćanja na ime namirenja novčanog iznosa naznačenog u ugovoru o prodaji nekretnine s obročnom isplatom cijene, kupac dopušta zasnivanje založnog prava (hipoteke) u korist Grada Buje na predmetnoj nekretnini.

Za kašnjenje plaćanja kupac plaća zakonom propisane zatezne kamate.

Kupac nekretnine s obročnom isplatom cijene u obvezi je podnijeti ugovor o prodaji na solemnizaciju javnom bilježniku. Troškove solemnizacije snosi kupac.

Porez na promet te druge troškove prijenosa nekretnina u vlasništvu snosi kupac.

Ugovor o prodaji obvezno sadrži i slijedeće odredbe:

- o odgodi uknjižbe prava vlasništva kupca na nekretnini do isplate cjelokupne prodajne cijene kod obročne otplate (založno pravo-hipoteka),
- o zadržavanju prava vlasništva i preuzimanju posjeda od strane prodavatelja na nekretnini, u zatečenom stanju i bez povrata sredstava koje je kupac uložio do preuzimanja, ako kupac ne uplati prodajnu cijenu u ugovorenom roku.
- o obvezi da se ugovor o prodaji na teret kupca potvrdi kod javnog bilježnika tako da predstavlja ovršnu ispravu radi ostvarenja buduće eventualne tražbine prodavatelja na naplatu dužne cijene i kamata i predaju u posjed nekretnine odnosno uspostave ranijeg zemljišnoknjižnog stanja,

Sve obavijesti glede nekretnina izloženih na natječaju mogu se dobiti tijekom uredovnog radnog vremena u Upravnom odjelu za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom, Buje, Istarska 2 ili na telefonskom broju 772-122.

Klasa: 944-05/26-01/13

Ur.broj: 2163-2-2-26-2

Buje, 29.06.2026.

### **GRADSKO VIJEĆE GRADA BUJA**

Predsjednica

Bojana Puzigaća, v.r.

Na temelju članka 48. stavak 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine» 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26) i članka 50. Statuta Grada Buja («Službene novine Grada Buja» br. 11/09, 05/11, 11/11, 03/13, 05/18, 19/18-pročišćeni tekst, 04/21, 08/25), Gradsko vijeće Grada Buja - Buie na sjednici održanoj 29. lipnja 2026. godine donosi

## **ODLUKU**

**o mjerilima za utvrđivanje učešća roditelja u ekonomskoj cijeni programa predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi**

**DJEČJEG VRTIĆA BUJE – ASILO INFANTILE BUIE I TALIJANSKOG DJEČJEG VRTIĆA *MRVICA-SCUOLA D'INFANZIA ITALIANA FREGOLA - BUIE***

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom propisuju se Ovom Odlukom propisuju se mjerila za utvrđivanje učešća roditelja, kao korisnika usluga (u daljnjem tekstu: Korisnik usluga), u odnosu na ekonomsku cijenu programa predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi Dječjeg vrtića Buje–Asilo infantile Buie i Talijanskog dječjeg vrtića Mrvica-Buje – Scuola d'infanzia italiana *Fregola*-Buie (u daljnjem tekstu: Vrtić) (u daljnjem tekstu: Vrtić).

### **Članak 2.**

Visina ekonomske cijene programa predškolskog odgoja i obrazovanja revidira se odnosno utvrđuje se jednom godišnje i podatak se objavljuje na mrežnim stranicama dječjeg vrtića i oglasnoj ploči u ustanovi (centralna zgrada, područna odjeljenja).

Ekonomsku cijenu programa predškolskog odgoja i naobrazbe utvrđuje Upravno vijeće Vrtića na temelju stvarnih troškova uz suglasnost Grada Buja - Buie (u daljnjem tekstu: Grad) najkasnije do 31. kolovoza tekuće kalendarske godine i ista se primjenjuje s početkom nove pedagoške godine.

Korisnici, građani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Grada, kao i Korisnici koji su strani državljani s odobrenim stalnim boravkom na području Grada mjesečno sudjeluju u cijeni programa predškolskog odgoja i obrazovanja s učešćem od 20% iznosa ekonomske cijene programa iz stavka 2. ovog članka (u daljnjem tekstu: Participacija korisnika) a Grad sa 80%.

### **Članak 3.**

U koliko Korisnik usluga i dijete korisnika ima prebivalište/stalni boravak na području druge jedinice lokalne samouprave, Participacija korisnika utvrđuje se kao razlika ekonomske cijene programa i visine iznosa koju podmiruje jedinica lokalne samouprave u kojoj ima prebivalište/stalni boravak.

U koliko s Gradom nije sklopljen Sporazum o sufinanciranju ekonomske cijene predškolskog odgoja i obrazovanja i u koliko jedinica lokalne samouprave u kojoj Korisnik usluga ima prebivalište/stalni boravak ne odobri sufinanciranje troškova programa, Korisnik usluga plaća cjeloviti iznos ekonomske cijene programa.

#### Članak 4.

Vrtić vrši mjesečni obračun iznosa Participacije korisnika uz primjenu odredbi članka 2., 5., 6. i 7. ove Odluke.

Odgoviteljice vode mjesečnu evidenciju prisutnosti djeteta s naznakom opravdanih i neopravdanih izostanaka djeteta iz Vrtića.

Korisnik usluge dužan je Participaciju korisnika uplatiti temeljem zaprimljene uplatnice najkasnije do naznačenog datuma dospijeca. Za sve uplate Participacije korisnika izvršene nakon navedenog datuma dospijeca, zaračunavat će se Zakonom propisane zatezne kamate.

#### Članak 5.

Ostala mjerila za mjesečni obračun iznosa Participacije korisnika usluga Vrtića su sljedeći:

- a) u slučaju nenajavljene odsutnosti djeteta tijekom obračunskog razdoblja, Korisnik usluga plaća cjeloviti iznos Participacije korisnika,
- b) „za dane trajanja bolesti djeteta, Korisnik usluga plaća 50% iznosa za dane odsutnosti ako je dijete bilo odsutno najmanje tri (3) radna dana u kontinuitetu, uz uvjet da izostanak do maksimalno tri (3) radna dana roditelj pravda pisanom ispričnicom, dok je za izostanak koji traje dulje od tri (3) radna dana roditelj dužan dostaviti potvrdu liječnika“
- c) u slučaju da dijete radi zdravstvenih razloga ne konzumira obroke/ne jede u Vrtiću, Korisnik usluga plaća 50% iznosa Participacije korisnika,
- d) roditelji koji imaju potrebu *čuvanja* mjesta do upisa djeteta u Vrtić, plaćaju 50% iznosa Participacije korisnika,
- e) „za dane kada je Vrtić zatvoren na temelju provedenih anketa a radi malog broja polaznika i za dane kada dijete koristi *dane godišnjeg odmora*, a u maksimalnom trajanju do 20 radnih dana u pedagoškoj godini od čega najmanje 5 dana u kontinuitetu, Korisnik usluga plaća 50% iznosa za dane odsutnosti.  
Za dane kada Vrtić pruža uslugu u smanjenom kapacitetu na temelju provedenih anketa radi malog broja polaznika (vrtić organizira najmanje 1 grupu s 15 djece uključujući djecu iz područnih odjeljenja), Vrtić je dužan osigurati dežurnu grupu/grupe za svu djecu čija oba roditelja u tom razdoblju moraju raditi, uz predočenje dokaza/potvrde poslodavca da roditelj/roditelji ne može/mogu koristiti dane godišnjeg odmora. Korisnik usluga za takvo razdoblje plaća puni iznos participacije.  
Za dane kada je Vrtić zatvoren na temelju provedenih anketa dijete koristi *dane godišnjeg odmora*.
- f) za dijete koje koristi uslugu Vrtića a koje ima prebivalište/stalni boravak na području Grada i smješteno je u udomiteljskoj obitelji na području Grada, Korisnik usluga ne sudjeluju u cijeni programa predškolskog odgoja i obrazovanja odnosno ne plaća Participaciju korisnika,
- g) u koliko je Korisnik usluga invalid Domovinskog rata, Korisnik usluga ne sudjeluju u cijeni programa predškolskog odgoja i obrazovanja odnosno ne plaća Participaciju korisnika,
- h) za dijete s teškoćama u razvoju a koje je uključeno u programe Vrtića do 4 sata dnevno, Korisnik usluga ne sudjeluju u cijeni programa predškolskog odgoja i obrazovanja odnosno ne plaća Participaciju korisnika.

#### Članak 6.

Pravo na povoljnije uvjete pri obračunu iznosa Participacije korisnika ima Korisnik usluga za drugo i svako sljedeće dijete upisano u vrtić za koje Korisnik usluga plaća 80% mjesečnog iznosa Participacije korisnika.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Vrtić po službenoj dužnosti na temelju dokumentacije Korisnika usluga.

#### **Članak 7.**

Obračun iznosa Participacije korisnika za Korisnike usluga koji ostvaruju prava i druge oblike pomoći sukladno Odluci o socijalnoj skrbi Grada, vrši se temeljem pravomoćnog Rješenja izdanog od nadležnog Upravnog odjela Grada.

#### **Članak 8.**

Korisnik usluga ima pravo prigovora na mjesečni obračun Participacije korisnika u roku od 5 dana od dana primitka računa elektroničkim putem ili od dana kada je roditelj fizički preuzeo račun.

Prigovor na mjesečni obračun iz prethodnog stavka ovog članka podnosi se pismeno, Ravnatelju Vrtića.

Prigovorom iz stavka 2. ovog članka mogu se osporavati greške u mjesečnom obračunu iznosa Participacije korisnika.

Ravnatelj je dužan riješiti prigovor i donijeti Odluku u roku od 3 dana od primitka prigovora.

#### **Članak 9.**

Međusobna prava i obveze, Vrtić i Korisnik usluga uređuju Ugovorom koji se zaključuje za svako upisano dijete.

Ugovor se sklapa na određeno vrijeme upisom djeteta u Vrtić i vrijedi do 31. kolovoza naredne godine ili do ispisa djeteta iz Vrtića.

Za novo primljenu djecu prema objavljenom Oglasu za Upis djece u Vrtić, Ugovor se sklapa do 20. srpnja tekuće godine.

Ako za vrijeme trajanja Ugovora dođe do promjene ekonomske cijene programa i/ili iznosa Participacije korisnika, Vrtić je dužan obavijestiti Korisnika usluga o nastalim promjenama u roku od 8 dana od stupanja na snagu istih objavom na mrežnim stranicama dječjeg vrtića i oglasnoj ploči u ustanovi (centralna zgrada, područna odjeljenja).

U slučaju promjene prebivališta Korisnika usluga ili djeteta, predviđeno u članku 3. ove Odluke, Korisnik usluga dužan je obavijestiti pismeno Vrtić o nastalim promjenama u roku od 8 dana.

Odredbe iz stavka 4. i 5. ovog članka sastavni su dio osnovnog Ugovora, a za situacije iz stavka 4. i 5. ovog članka, Vrtić je dužan sklopiti Aneks Ugovora s Korisnikom usluga.

#### **Članak 10.**

U koliko Korisnik usluga nije podmirio dvije dospjele rate Participacije korisnika, Vrtić će uskratiti pružanje usluga Korisniku usluga i pokrenuti postupak prisilne naplate.

## **Članak 11.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Buja", a primjenjuje se od 01. rujna 2026. godine.

Dana 31. kolovoza 2026. godine prestaje važiti Odluka o mjerilima za utvrđivanje učešća roditelja u ekonomskoj cijeni programa predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi DJEČJEG VRTIĆA BUJE – ASILO INFANTILE BUIE i TALIJANSKOG DJEČJEG VRTIĆA *MRVICA*-SCUOLA D'INFANZIA ITALIANA *FREGOLA* - BUIE ("Službene novine Grada Buja" broj 13/23).

KLASA-CLASSE: 601-01/26-01/05

URBROJ - N.PROT: 2163-2-02/1-26-7

Buje/Buie, 29.06.2026.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BUJA - BUIE**

Predsjednica

Bojana Puzigaća, v.r.

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) i članka 50. Statuta Grada Buja - Buie („Službene novine Grada Buja“ broj 11/09, 5/11, 11/11, 3/13, 5/18, 19/18 – pročišćeni tekst, 04/21 i 8/25), Gradsko vijeće Grada Buja - Buie na sjednici održanoj 29. lipnja 2026. godine, donosi:

### **ODLUKU**

o davanju prethodne suglasnosti na I. Izmjene i dopune Statuta

Dječjeg vrtića Buje – Asilo infantile Buie

#### **I**

Daje se prethodna suglasnost na I. Izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Dječjeg vrtića Buje-Asilo infantile Buie., koje je usvojilo Upravno vijeće svojom Odlukom, KLASA/CLASSE: 601-02/26-02/01, URBROJ/NUM.PROT.: 2163-2-5-01-26-10 od dana 19.03.2026. godine.

Statut Dječjeg vrtića – pročišćeni tekst- sastavni je dio ove Odluke.

#### **II**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Buja.

KLASA/CLASSE: 601-01/26-01/07

URBROJ/NUM.PROT.: 2163-2-02/1-26-6

Buje/Buie, 29.6.2026. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BUJA - BUIE**

Predsjednica Gradskog vijeća

Bojana Puzigaća, v.r.

Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) i članka 50. Statuta Grada Buja - Buie („Službene novine Grada Buja“ broj 11/09, 5/11, 11/11, 3/13, 5/18, 19/18 – pročišćeni tekst, 04/21 i 8/25), Gradsko vijeće Grada Buja - Buie na sjednici održanoj 29. lipnja 2026. godine, donosi:

### **ODLUKU**

o davanju prethodne suglasnosti na pročišćen tekst Statuta

Dječjeg vrtića Buje – Asilo infantile Buie

#### **I**

Daje se prethodna suglasnost na pročišćen tekst Statuta Dječjeg vrtića Dječjeg vrtića Buje-Asilo infantile Buie., koje je usvojilo Upravno vijeće svojom Odlukom, KLASA/CLASSE: 601-02/26-02/01, URBROJ/NUM.PROT.: 2163-2-5-01-26-10 od dana 19.03.2026. godine.

Statut Dječjeg vrtića – pročišćeni tekst- sastavni je dio ove Odluke.

#### **II**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Buja.

KLASA/CLASSE: 601-01/26-01/07

URBROJ/NUM.PROT.: 2163-2-02/1-26-7

Buje/Buie, 29.6.2026. godine

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BUJA - BUIE**

Predsjednica Gradskog vijeća

Bojana Puzigaća, v.r.