



SLUŽBENE NOVINE GRADA BUJA

GAZZETTA UFFICIALE DELLA CITTÀ DI BUIE

Broj: 11 Buje, 02.11.2017. Godina: XX Cijena:15,00 Kn.
Nro. Buie, Anno: Prezzo:

Izdavač: Grad Buje-Buie
Web: www.buje.hr

Uredništvo: 52460 Buje, Istarska 2, Tel: 772-122; Fax: 772-158
E-mail adresa: info@buje.hr

GRADONAČELNIK

- 58. Odluka o imenovanju osoba tima koji obavlja kontrolu na licu mjesta
- 59. Odluka o otpisu potraživanja
- 60. Odluka o isknjiženju potraživanja

**VIJEĆE TALIJANSKE NACIONALNE MANJINE GRADA BUJE-BUIE -
CONSIGLIO DELLA MINORANZA NAZIONALE ITALIANA DELLA CITTÀ DI
BUJE-BUIE**

- 1. Statut Vijeća Talijanske nacionalne manjine Grada Buja-Buie – *Statuto del Consiglio della minoranza nazionale italiana della Città di Buje-Buie*

Na temelju članka 54. a Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15), članka 6. stavak 2. i 4. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 139/10 i 19/14), sukladno Smjernicama za obavljanje kontrola na licu mjesta kod primatelja transfera iz Proračun (Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutrašnju reviziju i nadzor, rujan 2014.) i članka 65.a Statuta Grada Buja („Službene novine Grada Buja“ broj 11/09, 05/11, 11/11 i 03/13), Gradonačelnik Grada Buja donosi

ODLUKU
o imenovanju osoba tima koji obavlja kontrolu na licu mjesta

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuju se osobe tima koji obavlja kontrolu na licu mjesta kod primatelja transfera iz Proračuna Grada Buja i utvrđuje se godišnji plan kontrola na licu mjesta za 2017. godinu.

Članak 2.

Gradonačelnik za članove tima (kontrolore) iz članka 1. ove Odluke imenuje:

1. Nada Franković
2. Irena Županić
3. Elena Bernich
4. Mauricio Sinković
5. Davor Lakošeljac

Članak 3.

Obaveze i odgovornosti kontrolora su kako slijedi:

- utvrđivanje činjeničnog stanja/prikupljanja dokaza u svrhu utvrđivanja sukladnosti sa zahtjevima i ciljevima koji su trebali biti realizirani kroz primjenu odredbi Ugovora,
- izraditi izvješća o obavljenoj kontroli na licu mjesta i izvjestiti gradonačelnika
- o sumnjama na prijevare ili o odgovarajućim nalazima o nepravilnosti istodobno obavijestiti odgovornu osobu primatelja sredstava iz Proračuna i gradonačelnika

Članak 4.

Kontrolori iz članka 2. ove Odluke obaviti će kontrolu na licu mjesta kod krajnjih korisnika za tekući prijenosi sredstava odnosno isplate subvencija, pomoći, donacija i kapitalnih pomoći jednako ili više od 20.000,00 kuna.

Kontrola na licu mjesta obaviti će se u zadnjem tromjesečju tekuće godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Grada Buja.

Klasa-Klasse: 402-01/17-01/09
Ubroj-N. Prot: 2105/01-01/01-17-3
Buje – Buie, 03.10.2017.

Gradonačelnik Grada Buja
Fabrizio Vižintin, v.r.

Na temelju članka 68. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12, 15/15), članka 6. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Buja za 2016. godinu („Službene novine Grada Buja“ broj 13/15), članka 65.a Statuta Grada Buja („Službene novine Grada Buja“ broj 11/09, 05/11, 11/11, 03/13) Gradonačelnik Grada Buja, dana 02.10.2017. godine donosi:

ODLUKU
o otpisu potraživanja

Članak 1.

Zbog nastupanje zastare otpisuju se pojedinačna nenaplativa potraživanja s naslova zakupa poslovnog prostora u slijedećem ukupnom iznosu:

Glavnica	22.091,05 kn
Ukupno:	22.091,05 kn

Članak 2.

Zadužuje se Upravni odjel za opće poslove, Odsjek za proračun i financije, da evidentira otpis potraživanja u poslovnim knjigama Grada Buja iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buja“.

Klasa: 401-01/17-01/02
Urbroj: 2105/01-01/01-17-6
Buje, 02.10.2017. godine

GRADONAČELNIK
Fabrizio Vižintin, v.r.

Na temelju članka 68. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12, 15/15), članka 6. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Buja za 2016. godinu („Službene novine Grada Buja“ broj 13/15), članka 65.a Statuta Grada Buja („Službene novine Grada Buja“ broj 11/09, 05/11, 11/11, 03/13) Gradonačelnik Grada Buja, dana 02.10.2017. godine donosi:

ODLUKU
o isknjiženju potraživanja

Članak 1.

Isknjižavaju se pojedinačna potraživanja s naslova poreza na potrošnju zbog neopravdanog zaduženja u slijedećem ukupnom iznosu:

Glavnica	15.052,21 kn
Ukupno:	15.052,21 kn

Članak 2.

Zadužuje se Upravni odjel za opće poslove, Odsjek za proračun i financije, da evidentira isknjižavanje potraživanja u poslovnim knjigama Grada Buja iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buja“.

Klasa: 410-01/17-01/01
Urbroj: 2105/01-01/01-17-2
Buje, 02.10.2017. godine

GRADONAČELNIK
Fabrizio Vižintin, v.r.

Na temelju članka 3., 4. i 15. *Ustava* Republike Hrvatske te III. poglavlja *Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina* (Narodne novine 155/2002), *Vijeće talijanske nacionalne manjine Grada Bujana* sjednici održanoj dana 31.08.2017. godine u Bujama, donosi

STATUT

VIJEĆA TALIJANSKE NACIONALNE MANJINE GRADA BUJA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

1. Ovim Statutom utvrđuje se naziv, sjedište i područje na kojem djeluje *Vijeće talijanske nacionalne manjine Grada Buja* (u daljem tekstu: *Vijeće*); zastupanje i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi *Vijeća*. Statut sadrži i odredbe o tijelima *Vijeća* i njihovom sastavu, izboru i opozivu, ovlastima te načinu odlučivanja, kao i odredbe o imovini, načinu stjecanja imovine i drugim pitanjima od značaja za rad *Vijeća*.

Članak 2.

1. *Vijeće* je institucija manjinske samouprave osnovana s ciljem unaprjeđivanja, očuvanja i zaštite položaja pripadnika talijanske nacionalne manjine na području Grada Buja, te radi sudjelovanja u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima u jedinici regionalne samouprave.
2. Temelj osnivanja *Vijeća* su:
 - Članci 3., 14., 15. i 43. *Ustava* Republike Hrvatske, u kojima je proklamirano načelo da su sloboda, jednakost i nacionalna ravnopravnost najviše vrijednosti ustavnog poretka Republike Hrvatske, a koje pripadaju građanima Republike Hrvatske neovisno od njihovog nacionalnog, vjerskog ili drugog porijekla, da su u Republici Hrvatskoj ravnopravni svi pripadnici naroda ili manjina, te da se jamči pravo na slobodno udruživanje radi zaštite ili zauzimanja za politička, nacionalna, kulturna, socijalna, ekonomska i druga prava i ciljeve;
 - *Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina* u Republici Hrvatskoj (u daljem tekstu: *Ustavni zakon*), kojim se uz ostalo priznaje pravo na slobodu izražavanja, pravo etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina na samoorganiziranje i udruživanje radi ostvarivanja svojih nacionalnih i drugih interesa u skladu sa *Ustavom* i *Ustavnim zakonom*, te zaštita ravnopravnog sudjelovanja u javnim poslovima i uživanja političkih, ekonomskih, kulturnih i drugih prava.

3. Vijeće djeluje na načelu tretiranja prava pripadnika talijanske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj kao neotuđivih ljudskih i građanskih prava,
 - u skladu s ustavno-pravnim sustavom Republike Hrvatske i relevantnim međunarodnim dokumentima,
 - polazeći od prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina na slobodno izražavanje nacionalnih prava,
 - uz puno uvažavanje neovisnosti, jedinstvenosti, teritorijalne cjelovitosti i ustavno-pravnog uređenja Republike Hrvatske.

Članak 3.

1. Puni naziv *Vijeća* na hrvatskom jeziku glasi:
Vijeće talijanske nacionalne manjine Grada Buja,
a skraćeni naziv je ***VTNMGB.***
2. Puni naziv *Vijeća* na talijanskom jeziku glasi:
Consiglio della minoranza nazionale italiana della Città di Buie,
a skraćeni naziv je ***CMNICB.***

Članak 4.

1. Sjedište *Vijeća* je u Bujama, Istarska 2.
2. *Vijeće* djeluje na području Grada Buja.

Članak 5.

1. *Vijeće* je neprofitna pravna osoba.
2. Svojstvo pravne osobe *Vijeće* stječe upisom u *Registar vijeća nacionalnih manjina* kojeg vodi ministarstvo nadležno za poslove opće uprave.

Članak 6.

1. *Vijeće* ima pečat.
2. Svaki pečat mora sadržavati puni naziv *Vijeća* ispisan na hrvatskom i talijanskom jeziku.
3. Pečat je okruglog oblika s povjesnim grbom Grada Buja u sredini, u gornjem dijelu sadržava natpis «Vijeće talijanske nacionalne manjine Grada Buja», te u donjem dijelu «Consiglio della minoranza italiana della Città di Buie»

Članak 7.

1. *Vijeće* koristi znamenje i simbole te obilježava praznike talijanske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj.
2. Znamenja i simbole te praznike talijanske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj utvrđuje *koordinaciono tijelo vijeća talijanske nacionalne manjine*, sukladno odredbama članka 33. stavak 5. Ustavnog zakona, posebnom odlukom.
3. *Vijeće*, posebnom odlukom, uređuje način korištenja znamenja i simbola odnosno obilježavanja praznika talijanske nacionalne manjine na području svog djelovanja.

Članak 8.

1. *Vijeće* zastupa predsjednik *Vijeća*, a u njegovoj odsutnosti zamjenik predsjednika *Vijeća*.
2. U posebnim i izvanrednim situacijama *Vijeće* može zastupati i član *Vijeća* ovlašten temeljem pisane odluke predsjednika *Vijeća*.

Članak 9.

1. Radi usklađivanja ili unaprjeđivanja zajedničkih interesa *Vijeće* može osnivati koordinacije vijeća nacionalnih manjina ili im pristupati.

II. CILJEVI I DJELATNOST VIJEĆA

Članak 10.

Ciljevi *Vijeća* su:

1. afirmiranje i ostvarivanje nacionalnih, kulturnih, prosvjetnih, socijalnih, ekonomskih i svih drugih individualnih i kolektivnih prava i interesa pripadnika talijanske nacionalne manjine na području Grada Buja;
2. zaštita i unaprjeđenje nacionalnog, kulturnog i jezičnog identiteta pripadnika talijanske nacionalne manjine Grada Buja;
3. stvaranje uvjeta za rad postojećih i osnivanje i razvoj novih organizacija i institucija od interesa za talijansku nacionalnu manjinu na području djelovanja *Vijeća*;
4. razvijanje suradnje unutar talijanske nacionalne manjine, suradnja talijanske nacionalne manjine i ostalih nacionalnih manjina na području Grada Buja te suradnja talijanskih nacionalnih organizacija i institucija s drugim nacionalnim organizacijama i institucijama u Republici Hrvatskoj;
5. suradnja i razvijanje odnosa s talijanskim organizacijama i institucijama izvan Republike Hrvatske.

Članak 11.

1. U ostvarivanju svojih ciljeva *Vijeće* surađuje s državnim tijelima Republike Hrvatske, s tijelima lokalne uprave i samouprave, Talijanskom unijom - Unione Italiana, te vladinim i nevladinim organizacijama i institucijama kao i međunarodnim organizacijama i institucijama i u vezi s tim provodi slijedeće djelatnosti:
 - predlaže tijelima jedinica samouprave mjere za unaprjeđenje položaja talijanske nacionalne manjine, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za talijansku nacionalnu manjinu;
 - ističe kandidate za dužnosti u tijelima državne uprave i tijelima jedinica samouprave;
 - traži obavještanje o svakom pitanju o kome će raspravljati radna tijela predstavničkog tijela jedinica samouprave a tiče se položaja talijanske nacionalne manjine;

- daje mišljenja i prijedloge na programe radijskih i televizijskih postaja na lokalnoj i regionalnoj razini namijenjene nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja ;
- razmatra i zauzima stavove o zakonima i drugim propisima (uključujući i prijedloge zakona i drugih propisa u toku njihova donošenja) kojima se uređuju nacionalna prava, osnovne slobode i prava građanina (izborni sistem; ustrojstvo, nadležnost i način rada državnih tijela te lokalna samouprava i uprava i druga pitanja od interesa za talijansku nacionalnu manjinu) i ostvarivanje građanskih, osobnih, ekonomskih, socijalnih, kulturnih i drugih prava i sloboda pripadnika talijanske nacionalne manjine i njihove pune ravnopravnosti u Republici Hrvatskoj i daje svoje prijedloge, mišljenja, predstavlke i inicijative tijelima zakonodavne, izvršne i sudske vlasti Republike Hrvatske;
- prati provođenje politike nacionalne ravnopravnosti i zaštite i unaprjeđenja nacionalnog, kulturnog i jezičnog identiteta pripadnika talijanske nacionalne manjine i podnosi lokalnim vlastima na području svog djelovanja, odnosno nadležnim državnim tijelima i institucijama prijedloge, preporuke i daje svoja mišljenja s tim u vezi;
- dužno je obavijestiti ministarstvo nadležno za poslove opće uprave ukoliko smatra da je opći akt jedinice samouprave ili neka njegova odredba protivan *Ustavu, Ustavnom zakonu* ili posebnim zakonima kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina. Obavijest o tome upućuje također i poglavarstvu jedinice samouprave i *Savjetu za nacionalne manjine*;
- daje svoje prijedloge, preporuke i mišljenja u vezi s ostvarivanjem prava na odgovarajuću zastupljenost u državnim tijelima, tijelima lokalne samouprave i javnim službama, u skladu s Ustavnim zakonom, drugim zakonima i odlukama, Statutom Grada Buja te međunarodnim aktima koje je prihvatila Republika Hrvatska, a tiču se prava etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina na odgovarajuće učešće i zastupljenost u javnim poslovima, uključujući i poslove koji se odnose na zaštitu i unaprjeđenje položaja etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina;
- surađuje s organizacijama i institucijama Ujedinjenih naroda, Vijeća Evrope, Evropske unije, OESS i drugim međunarodnim organizacijama i institucijama koje u svom radu ostvaruju kao dio svojih redovnim aktivnosti kontakte s predstavnicima etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina i njihovim organizacijama i institucijama;
- organizira savjetovanja.

III. IZBORI, PRAVA I OBVEZE VIJEĆNIKA

Članak 12.

1. Članove *Vijeća* (u daljnjem tekstu: *vijećnici*) biraju neposredno, tajnim glasovanjem pripadnici talijanske nacionalne manjine koji žive na području Grada Buja.
2. Mandat vijećnika traje 4 godine.
3. Kandidate za vijećnike mogu predlagati udruge talijanske nacionalne manjine ili najmanje 50 pripadnika talijanske nacionalne manjine s prebivalištem na području Grada Buja.

4. Na postupak i izbor vijećnika shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 13.

1. Vijećnik ima prava i dužnosti:
 - birati i biti izabran u tijelima *Vijeća*;
 - sudjelovati u radu sjednica *Vijeća* i na njima raspravljati i glasati,
 - sudjelovati u izvršavanju djelatnosti *Vijeća* i doprinosti ostvarivanju njegovih ciljeva,
 - sudjelovati na sjednicama radnih tijela *Vijeća* i na njima govoriti, a u radnim tijelima kojih je član i glasati,
 - biti obaviješten o radu i materijalno-financijskom poslovanju *Vijeća*,
 - davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad *Vijeća* i njegovih tijela;
 - pridržavati se odredaba ovog *Statuta* i drugih općih akata *Vijeća*,
 - čuvati podatke koje saznaje u obavljanju vijećničke dužnosti a koji nose oznaku tajnosti,
 - čuvati i podizati ugled *Vijeća*.
2. Vijećnik može imati i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama ovog *Statuta* ili drugim aktima *Vijeća*.

Članak 14.

1. Vijećniku prestaje vijećnički mandat:
 - ako podnese ostavku,
 - ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost,
 - ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci,
 - smrću.
2. Kada se po odredbama zakona i ovog *Statuta* ispune uvjeti za prestanak vijećničkog mandata, vijećnički mandat prestaje vijećniku danom kada je odluku o prestanku mandata donijelo *Vijeće*.
3. U slučaju smrti, vijećniku prestaje vijećnički mandat danom smrti.
4. Nakon isteka mandata *Vijeća* vijećnici nastavljaju obavljati svoje dužnosti do konstituiranja novog saziva *Vijeća*.
5. Danom konstituiranja *Vijeća* prestaje mandat vijećnicima prethodnog saziva *Vijeća*.

Članak 15.

- Vijećnici mogu imati, do iznosa sukladnog odluci ministra nadležnog za opću upravu, pravo na redovnu nagradu, odnosno na naknadu troškova koji su nastali u vezi s radom u *Vijeću* / **ILI**: Članovi *Vijeća* svoje dužnosti obavljaju na dragovoljnoj osnovi i s pažnjom dobrog gospodara.

IV. ORGANIZACIJA, SASTAV I TIJELA VIJEĆA

Članak 16.

1. *Vijeće* čini 15 vijećnika.
2. *Vijeće* može raspravljati i odlučivati ako je na sjednici prisutna većina vijećnika, a odluke donosi većinom glasova prisutnih.
3. Ukoliko sjednici ne pristupi većina svih članova *Vijeća*, predsjednik saziva novu sjednicu u roku od 8 (osam) dana.
4. *Vijeće* većinom glasova svih vijećnika donosi *Statut, Poslovnik, Program rada, Financijski plan* i *Završni račun*; odlučuje o izboru i razrješenju predsjednika i zamjenika predsjednika, o osnivanju odnosno pristupanju koordinacionom tijelu talijanske nacionalne manjine, o imenovanju i razrješenju stalnih predstavnika *Vijeća* u koordinaciono tijelo talijanske nacionalne manjine te u drugim slučajevima propisanim zakonom, ovim *Statutom* ili *Poslovníkom Vijeća*.
5. *Vijeće* može, u slučaju hitnosti, odlučivati i dopisno odnosno elektroničkim putem. Uvjeti i procedura tako organiziranog odlučivanja uređuju se *Poslovníkom*. O pitanju za koja je, sukladno odredbama prethodnog (4.) stava, potrebna većina glasova svih vijećnika ne može se odlučivati dopisno odnosno elektroničkim putem.
6. *Vijeće* odlučuje javnim glasanjem osim u slučajevima izbora i razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika ili kada tajno glasanje zatraži predsjednik ili 1/3 vijećnika.

Članak 17.

1. Sjednicu saziva predsjednik, sukladno programu rada, najmanje jednom u 3 (tri) mjeseca.
2. Sjednica se saziva, pismenim putem, najmanje 7 (sedam) dana prije planiranog održavanja.
3. Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.
4. Izuzetno, u hitnim slučajevima, *Vijeće* se može sazvati i u kraćem roku uz dostavu materijala neposredno na sjednici.

Članak 18.

1. Predsjednik će sazvati izvanrednu sjednicu *Vijeća* u roku od 30 dana od dana kada to zatraži 1/3 vijećnika.
2. Takav zahtjev za izvanrednom sjednicom dostavlja se predsjedniku pismenim putem a sadrži obrazloženje zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice, prijedlog dnevnog reda, materijale za pojedine točke dnevnog reda i potpise predlagača.
3. Ukoliko predsjednik ne sazove sjednicu u roku i s dnevnim redom koji je određen u zahtjevu za sazivanje, sjednicu će sazvati vijećnik ovlašten od svih podnositelja zahtjeva.
4. Sjednici *Vijeća* koju su sazvali vijećnici predsjedava predsjednik *Vijeća* ili njegov zamjenik ako su prisutni na sjednici. U suprotnom, sjednici predsjedava osoba koja je potpisala poziv za sjednicu ili osoba koju članovi izaberu većinom glasova prisutnih vijećnika.

Članak 19.

1. O sjednicama *Vijeća* i njegovim radnim tijelima vodi se zapisnik.
2. Skraćeni zapisnik s popisom prisutnih i odsutnih članova *Vijeća* (radnog tijela) te donijeti zaključcima ili odlukama verificira se na prvoj narednoj sjednici *Vijeća* (radnog tijela).
3. Zapisnik obvezatno potpisuju predsjednik *Vijeća* (radnog tijela) ili osoba koja je sjednici predsjedavala te zapisničar.

Članak 20.

1. *Vijeće* ima prava i dužnosti:
 - donosi i tumači *Statut*,
 - donosi i tumači *Poslovník*,
 - donosi *Program rada*,
 - donosi *Financijski plan* i usvaja *Završni račun*, na prijedlog *Odbora za financijska pitanja*,
 - donosi odluku o načinu obavljanja stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova,
 - donosi odluku o profesionalnom angažmanu za potrebe *Vijeća* te o nagradama i naknadama za profesionalni angažman,
 - donosi odluku o adresi sjedišta *Vijeća*,
 - donosi odluku osnivanju ili pristupanju koordinacionom tijelu talijanske nacionalne manjine na području Republike Hrvatske,
 - donosi odluku o oblicima suradnje/udruživanja sa vijećima drugih nacionalnih manjina, Talijanskom unijom – Unione Italiana, nevladinim organizacijama i drugim organizacijama i institucijama u zemlji i inozemstvu,
 - bira i razrješava predsjednika,
 - bira i razrješava zamjenika predsjednika,
 - bira i razrješava stalne predstavnike i njihove zamjenike u koordinacionom tijelu talijanske nacionalne manjine,
 - imenuje i razrješava, na prijedlog predsjednika *Vijeća*, predsjednike radnih tijela,
 - potvrđuje imenovanje članova radnih tijela,
 - predlaže članove *Savjeta za nacionalne manjine* iz reda članova vijeća nacionalnih manjina,
 - razmatra i usvaja izvještaje svih tijela koje bira i imenuje,
 - odlučuje o pravu predstavljanja i zastupanja *Vijeća*,
 - donosi odluku o prestanku mandata člana *Vijeća*,
 - surađuje sa predstavničkim, izvršnim i upravnim tijelima Grada Buja, s pravom da bude obaviješten o svim radnjama koje su usmjerene pripadnicima talijanske nacionalne manjine,
 - odlučuje o priznanjima i nagradama, obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti sukladno zakonu i ovom Statutu.

2. Pravo predlaganja akata i odluka iz nadležnosti *Vijeća* ima svaki vijećnik.
3. Statut, Financijski plan i Završni račun *Vijeća* objavljuju se u Službenim novinama Grada Buja.

Članak 21.

1. Tijela *Vijeća* su:
 - Predsjednik,
 - Zamjenik predsjednika.
2. Stalna radna tijela *Vijeća* su:
 - Odbor za Statut i poslovnik,
 - Odbor za financijska pitanja,
 - Odbor za izradu Programa rada
 - Komisija za Statut
 - Komisija za nadzor provedbe statutarnih odredbi o dvojezičnosti.
3. Članovi radnih tijela biraju se i razrješuju natpolovičnom većinom svih članova *Vijeća*.
4. Na prijedlog odbora, *Vijeće* može osnivati i pododbore i davati im odlukom o osnivanju nadležnosti u dijelu područja nadležnosti pojedinog odbora. Pododbori za svoj rad odgovaraju *Vijeću*.
5. Za obavljanje određenih poslova i zadataka *Vijeće* može osnovati privremena radna tijela čija se nadležnost, sastav i organizacija rada uređuju aktom o osnivanju.
6. Ovlasti, organizaciju i način rada radnih tijela *Vijeća* detaljnije se uređuju *Poslovníkom Vijeća*.

Članak 22.

1. *Vijeće* ima predsjednika.
2. *Vijeće* predsjednika bira, iz reda vijećnika, tajnim glasovanjem.
3. Za izbor ili razrješenje predsjednika potrebna je većina glasova vijećnika.
4. Kada to zatraži pismenim putem 1/3 vijećnika, *Vijeće* odlučuje o razrješenju predsjednika.
5. Mandat predsjednika traje 4 godine.
6. Predsjednik ima, do iznosa sukladnog odluci ministra nadležnog za opću upravu, pravo na redovnu nagradu, odnosno naknadu troškova koji su nastali u svezi s radom u *Vijeću* /ILI: Predsjednik svoju dužnost obavlja na dragovoljnoj osnovi i s pažnjom dobrog gospodara.
7. Predsjednik *Vijeća* ima prava i dužnosti:
 - predstavlja i zastupa *Vijeće*,
 - saziva i predsjedava sjednicama *Vijeća* te predlaže dnevni red,
 - osigurava pravilan i zakonit rad *Vijeća*,
 - provodi odluke *Vijeća* i za svoj rad odgovara *Vijeću*,
 - brine o postupku donošenja te utvrđuje pročišćeni tekst općih i drugih akata *Vijeća*,
 - usklađuje suradnju sa vijećima drugih nacionalnih manjina na području djelovanja *Vijeća*,
 - usklađuje suradnju sa *Talijanskom unijom – Unione Italiana*,

- usklađuje rad stalnih predstavnika *Vijeća* u koordinacionom tijelu vijeća talijanske nacionalne manjine.
 - imenuje i razrješava privremena radna tijela, dajući im aktom o osnivanju dio ovlasti iz svog djelokruga,
 - predlaže kandidate za dužnost predsjednika radnih tijela *Vijeća*,
 - potpisuje opće i druge akte koje donosi *Vijeće*,
 - potpisuje financijske dokumente i nalogodavac je financijskog plana *Vijeća*,
 - odobrava, vodeći računa o raspoloživim sredstvima, putovanja vijećnika u funkciji predstavljanja *Vijeća* u zemlji i inozemstvu,
 - podnosi zahtjev za osiguranje sredstava za rad *Vijeća*,
 - brine o zaštiti prava i o ispunjavanju dužnosti vijećnika,
 - brine o javnosti rada *Vijeća* i određuje koji se dokumenti i podaci smatraju tajnima,
 - brine o vođenju dokumentacije o radu i čuvanju arhive *Vijeća*,
 - brine o vođenju, verifikaciji i čuvanju zapisnika sjednica *Vijeća*.
8. Predsjednik obavlja i druge poslove određene zakonom, ovim *Statutom* i drugim aktima *Vijeća*.

Članak 23.

1. Kada *Vijeće* razriješi predsjednika *Vijeća* njegove poslove do izbora novog predsjednika obavlja zamjenik predsjednika *Vijeća*.
2. *Vijeće* je dužno izabrati novog predsjednika u roku 30 dana od dana donošenja odluke o razrješenju.
3. Ukoliko *Vijeće* ne izabere predsjednika u roku iz stavka 2. ovog članka, o nastaloj situaciji obavijestit će *Savjet za nacionalne manjine*.

Članak 24.

1. *Vijeće* ima zamjenika predsjednika.
2. *Vijeće* zamjenika predsjednika bira iz reda vijećnika, tajnim glasovanjem.
3. Za izbor ili razrješenje zamjenika predsjednika potrebna je većina glasova vijećnika.
4. Kada to zatraži pismenim putem 1/3 vijećnika, *Vijeće* odlučuje o razrješenju zamjenika predsjednika.
5. Mandat zamjenika predsjednika traje 4 godine.
6. Zamjenik predsjednika za svoj rad odgovara *Vijeću*.
7. Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika *Vijeća* u obavljanju njegovih dužnosti u slučaju odsutnosti ili spriječenosti.
8. Uvjeti i postupci u kojima zamjenik predsjednika preuzima obavljanje dužnosti predsjednika uređuju se *Poslovníkom*.
9. Zamjenik predsjednika pomaže predsjedniku u obavljanju njegovih dužnosti te obavlja poslove iz njegovog djelokruga za koje ga ovlasti.

V. IMOVINA, FINANCIRANJE I STRUČNA SLUŽBA VIJEĆA

Članak 25.

1. *Vijeće* raspolaže svojom imovinom kao dobar domaćin.
2. Za svoje obveze *Vijeće* odgovara svojom cjelokupnom imovinom.
3. Imovinu *Vijeća* čine nekretnine i pokretnine.
4. Imovina *Vijeća* mora biti evidentirana u poslovnim knjigama sukladno važećim propisima za to područje.
5. U slučaju prestanka rada *Vijeća*, imovina *Vijeća* daje se na upravu i čuvanje *Zajednicama talijana sa područja grada Buja (Momjan, Kaštel, Krasica i Buie)*. Imovinu predanu na upotrebu i čuvanje *Zajednicama talijana sa područja grada Buja* vratiti će se *Vijeću* odmah po obnovi njegovog djelovanja.

Članak 26.

1. Grad Buje, sukladno *Ustavnom zakonu*, osigurava sredstva za rad *Vijeća*, uključujući sredstva za obavljanje administrativnih poslova, a može osigurati i sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada *Vijeća*.
2. Materijalna i financijska sredstva za rad *Vijeća* osiguravaju se i iz slijedećih izvora:
 - dotacija iz državnog proračuna Republike Hrvatske.
 - sredstava dobivenih od međunarodnih organizacija i institucija,
 - donacija,
 - poklona,
 - nasljedstva,
 - vlastitih prihoda,
 - ostalih prihoda u skladu sa zakonom.
3. Sredstva se mogu koristiti samo za poslove i djelatnosti od značaja za talijansku nacionalnu manjinu utvrđene u *Programu rada Vijeća*.
4. Financijsko poslovanje *Vijeća* mora biti evidentirano u poslovnim knjigama i vođeno po za to važećim propisima koji uređuju poslovanje neprofitnih organizacija.
5. *Vijeće* ima žiro račun a može imati i devizni račun.
6. *Vijeće* svojom odlukom određuje osobe ovlaštene za materijalno i financijsko poslovanje i osobe ovlaštene za odobravanje i potpisivanje dokumentacije platnog prometa ako ovim *Statutom* ili drugim aktom nije drugačije određeno.
7. *Vijeće* svojim aktom može prema potrebi detaljnije urediti materijalno i financijsko poslovanje *Vijeća*.
8. Prihodi i rashodi *Vijeća* utvrđuju se *Financijskim planom* koji se donosi za jednu kalendarsku godinu, a financiranje se provodi prema *Financijskom planu* i odlukama *Vijeća*. Po završetku godine za koju je donesen *Financijski plan* sastavlja se *Završni račun*.
9. Eventualni višak primitaka nad izdacima prenosi se na slijedeću godinu i koristi za financiranje rada *Vijeća*.

Članak 27.

1. Za obavljanje stručnih, administrativnih, materijalno-financijskih, tehničkih i drugih poslova za svoje potrebe *Vijeće* može osnovati *Stručnu službu*.
2. *Stručnu službu* čine jedna ili više osoba angažiranih za obavljanje poslova iz prethodnog stava ovog članka.
3. Posebnim aktima *Vijeće* uređuje sva pitanja vezana za osnivanje i djelovanje *Stručne službe* uključujući prava i odgovornosti angažiranih osoba.
4. *Vijeće* može, posebnim ugovorom, *Stručnu službu* organizirati u suradnji sa drugim vijećima, organizacijama i institucijama talijanske nacionalne manjine, tijelima lokalne odnosno područne samouprave ili na drugi način.
5. U slučaju iz prethodnog stava ovog članka, posebnim ugovorom će biti uređena sva pitanja vezana za osnivanje i djelovanje *Stručne službe*, uključujući prava i odgovornosti angažiranih osoba.

VI. OSTVARIVANJE JAVNOSTI RADA

Članak 28.

1. Rad *Vijeća* je javan.
2. Javnost se osigurava i ostvaruje pravodobnim i istinitim izvješćivanjem pripadnika i udruga nacionalne manjine.
3. Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama *Vijeća* i izvještavati javnost o radu *Vijeća* i njegovih tijela, odnosno *Vijeće* se može javnosti obraćati putem priopćenja u javnim medijima.
4. Poziv sredstvima javnog priopćavanja za prisustvovanje sjednici *Vijeća* upućuje sazivač sjednice.
5. Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada *Vijeće* može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluka o izdavanju glasila donosi *Vijeće*.
6. *Vijeće* po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

1. Jedinstveni tekst ovog *Statuta* donosi se i primjenjuje na hrvatskom i talijanskom jeziku.
2. U slučaju različitog tumačenja u pravnom prometu odredbi na hrvatskom odnosno talijanskom jeziku, primijeniti će se odredba napisana na hrvatskom jeziku.

Članak 30.

1. Ovaj *Statut* stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenim novinama Grada Buja – Bollettino ufficiale della Città di Buie».

**VIJEĆE TALIJANSKE
NACIONALNE MANJINE GRADA BUJA
PREDSJEDNIK
Franco Bonetti, v.r.**

- - -

In base agli articoli 3, 4 e 15 della *Costituzione* della Repubblica di Croazia e al capitolo III della *Legge costituzionale sui diritti delle minoranze nazionali* (Bollettino ufficiale 155/2002), il *Consiglio della minoranza nazionale italiana* della Città di Buie nel corso della seduta tenutasi addì 31.08. 2017 a Buie, ha approvato il presente

STATUTO

DEL CONSIGLIO DELLA MINORANZA NAZIONALE ITALIANA DELLA CITTÀ DI BUIE

I. DIPOSIZIONI INTRODUTTIVE

Articolo 1.

1. Nel presente Statuto si definiscono la denominazione, la sede legale e il territorio su cui opera il *Consiglio della minoranza nazionale italiana della Città di Buie* (nel testo che segue: *Consiglio*); la rappresentanza, le attività orientate al raggiungimento delle finalità; gli organi del *Consiglio* e la loro composizione; le modalità di elezione e di revoca dei mandati; le competenze e le procedure di deliberazione; le disposizioni inerenti alla proprietà e all'acquisizione delle proprietà, nonché altre questioni d'interesse e di competenza del *Consiglio*.

Articolo 2.

1. Il Consiglio è un'istituzione d'autogoverno minoritario, fondata allo scopo di promuovere e tutelare la posizione e il ruolo degli appartenenti alla minoranza italiana sul territorio della Regione istriana e di agevolare la partecipazione alla gestione della cosa pubblica nell'unità di autogoverno locale.
2. Il fondamento giuridico del *Consiglio* comprende:
 - Gli articoli 3, 14, 15 e 43 della *Costituzione* della Repubblica di Croazia, nei quali si proclamano i principi di libertà, di parità dei diritti e di uguaglianza nazionale quali valori portanti dell'ordinamento costituzionale della Repubblica di Croazia, propri dei suoi cittadini senza distinzione di nascita, di appartenenza nazionale o di credo religioso. Articoli nei quali si proclama l'uguaglianza di tutti i cittadini della Repubblica di Croazia indipendentemente se appartenenti a popoli o a minoranze nazionali e si garantisce il diritto alla libera associazione dei cittadini, finalizzata alla tutela e alla promozione dei loro interessi politici, nazionali, culturali, economici e sociali.
 - *La Legge costituzionale sui diritti delle minoranze nazionali* nella Repubblica di Croazia (nel testo che segue: *Legge costituzionale*, nella quale si riconosce, tra l'altro, la libertà di espressione della propria appartenenza nazionale; il diritto delle comunità o minoranze etniche e nazionali all'organizzazione e all'associazione finalizzata al soddisfacimento dei propri interessi di ordine nazionale; la tutela del diritto di partecipazione paritetica alla gestione della

cosa pubblica nonché il godimento dei diritti di ordine politico, economico e culturale.

3. Il *Consiglio* opera in base al principio per cui i diritti degli appartenenti alla minoranza nazionale italiana, nel contempo anche cittadini della Repubblica di Croazia, sono considerati come parte integrante dei diritti umani e civili,
 - In armonia con l'ordinamento giuridico-costituzionale vigente nella Repubblica di Croazia e con gli accordi di rilevanza internazionale riguardanti la comunità nazionale italiana,
 - in base al diritto delle comunità o minoranze nazionali ed etniche di esprimere liberamente i propri diritti nazionali,
 - nel rispetto dell'indipendenza, dell'unità, dell'integrità territoriale e dell'ordinamento giuridico-costituzionale della Repubblica di Croazia.

Articolo 3.

1. La denominazione completa del Consiglio in lingua croata è:
Vijeće talijanske nacionalne manjine Grada Buja,
mentre la denominazione abbreviata è VTNMGB.
2. La denominazione completa del Consiglio in lingua italiana è:
Consiglio della minoranza nazionale italiana della Città di Buie,
mentre la denominazione abbreviata è CMNICB.

Articolo 4.

1. La sede legale del Consiglio è a Buie, Via dell'Istria 2.
2. Il Consiglio opera sul territorio della Città di Buie.

Articolo 5.

1. Il *Consiglio* è persona giuridica fondata senza scopo di lucro.
2. Il *Consiglio* acquisisce lo status di persona giuridica con l'iscrizione al *Registro dei consigli delle minoranze nazionali* custodito presso il ministero competente all'amministrazione pubblica.

Articolo 6.

1. Il *Consiglio* ha un proprio timbro.
2. Ogni timbro deve contenere la denominazione completa del *Consiglio* iscritta in lingua croata e italiana.
3. Il timbro è di forma rotonda con lo stemma storico della Città di Buie al centro, nella parte superiore la scritta «Vijeće talijanske nacionalne manjine Grada Buja» e in quella inferiore «Consiglio della minoranza italiana della Città di Buie»

Articolo 7.

1. Il *Consiglio* usa i simboli e celebra le ricorrenze della minoranza nazionale italiana nella Repubblica di Croazia.
2. I simboli e le ricorrenze della minoranza nazionale italiana nella Repubblica di Croazia vengono definiti, tramite apposita delibera, dall' *organo di coordinamento dei consigli della minoranza italiana*, in armonia con l'articolo 33 comma 5 della *Legge costituzionale*.
3. Il *Consiglio* definisce, per il territorio di sua competenza e tramite particolare delibera, le modalità d'uso dei simboli nonché di celebrazione delle ricorrenze della minoranza nazionale italiana.

Articolo 8.

1. Il presidente del *Consiglio* rappresenta il *Consiglio*. In sua assenza, il *Consiglio* viene rappresentato dal vice presidente del *Consiglio*.
2. In situazioni particolari ed eccezionali, il *Consiglio* può venire rappresentato anche da un suo membro delegato tramite delibera scritta del presidente del *Consiglio*.

Articolo 9.

1. Al fine di armonizzare e promuovere gli interessi comuni il *Consiglio* può fondare un coordinamento di consigli di minoranze nazionali oppure divenirne membro.

II. FINALITÀ E COMPETENZE DEL CONSIGLIO

Articolo 10.

Sono finalità del Consiglio:

1. l'affermazione e la realizzazione dei diritti e degli interessi, individuali e collettivi, in campo nazionale, culturale, educativo-istruttivo, sociale ed economico degli appartenenti alla minoranza nazionale italiana residenti sul territorio della Città di Buie;
2. la tutela e la promozione dell'identità nazionale, culturale e linguistica degli appartenenti alla minoranza nazionale italiana residenti sul territorio della Città di Buie;
3. la creazione delle condizioni necessarie al funzionamento delle organizzazioni e delle istituzioni – esistenti o in via di fondazione - d'interesse per la minoranza nazionale italiana sul territorio di competenza del *Consiglio*;
4. lo sviluppo della collaborazione all'interno della comunità nazionale italiana, tra la comunità nazionale italiana e le altre minoranze nazionali presenti nella Città di Buie, come pure tra enti e associazioni della minoranza italiana con enti e associazioni operanti nella Repubblica di Croazia;
5. lo sviluppo della collaborazione con gli enti e associazioni italiane operanti presso la Nazione madre e nel mondo.

Articolo 11.

1. Nella realizzazione delle proprie finalità, il *Consiglio* collabora con gli organi statali della Repubblica di Croazia, con gli organi dell'amministrazione e dell'autogoverno locale, con l'Unione Italiana, con organizzazioni ed enti governativi e non governativi nonché con organizzazioni ed enti di carattere internazionale, promuovendo le seguenti attività:
 - propone alle unità di autogoverno locale misure tese a promuovere la posizione e il ruolo della minoranza nazionale, incluso il diritto di proporre la promulgazione di atti generali riguardanti questioni d'interesse per la minoranza nazionale italiana;
 - propone i candidati alle funzioni negli organi dell'amministrazione statale e negli organi dell'autogoverno locale;
 - richiede di essere informato su tutte le questioni inserite all'ordine del giorno di commissioni e gruppi di lavoro operanti nell'organo rappresentativo dell'autogoverno locale e riguardanti questioni attinenti allo status e al ruolo della minoranza nazionale italiana;
 - esprime pareri e proposte sui programmi televisivi e radiofonici, a diffusione locale e regionale, riservati alle minoranze nazionali o che si riferiscono a questioni riguardanti le minoranze nazionali;
 - esamina e si esprime su leggi e altre normative (inclusi i disegni di legge o d'altre normative ancora in procedura d'approvazione), con le quali vengono regolati i diritti nazionali, le libertà individuali e i diritti del cittadino (sistema elettorale; struttura, competenze e procedure di lavoro degli organi statali; sfera dell'autogoverno e dell'amministrazione locale e altre questioni d'interesse per la minoranza nazionale italiana), nonché la realizzazione dei diritti e delle libertà civili, individuali, economiche, sociali, culturali e d'altro genere proprie degli Italiani della Repubblica di Croazia ovvero attinenti alla loro piena uguaglianza nella Repubblica di Croazia - riservandosi di inviare agli organi del potere legislativo, esecutivo e giudiziario della Repubblica di Croazia pareri, proposte, esposti e iniziative al riguardo;
 - segue l'attuazione della politica di uguaglianza nazionale, di tutela e di promozione dell'identità nazionale, culturale e linguistica degli appartenenti alla minoranza nazionale italiana, e sottopone alle autorità dell'autogoverno locale sul territorio di sua competenza, ossia agli organi e alle istituzioni dello Stato preposte alla materia, pareri e raccomandazioni in merito;
 - qualora ritenga che un atto normativo, oppure una sua singola disposizione, emesso dall'unità d'autogoverno locale sia contraria alla *Costituzione*, alla *Legge costituzionale* oppure alle leggi specifiche che regolano i diritti e le libertà delle minoranze nazionali, il *Consiglio* è in dovere di informare il ministero competente alle attività amministrative generali e, per conoscenza, l'esecutivo dell'unità d'autogoverno locale interessata nonché il *Consiglio delle minoranze nazionali della Repubblica di Croazia*;
 - esprime proposte, raccomandazioni e pareri in merito alla realizzazione del diritto alla rappresentanza paritetica della minoranza italiana negli organi statali, dell'autogoverno locale e nell'amministrazione pubblica, in armonia con

quanto previsto dalla *Legge costituzionale*, da altre leggi e delibere, dallo Statuto della Città di Buie, nonché da accordi internazionali sottoscritti dalla Repubblica di Croazia e riguardanti il diritto proprio delle comunità o minoranze etniche e nazionali alla rappresentanza paritetica, ovvero a una adeguata partecipazione nella gestione dell'amministrazione pubblica, ivi incluse le attività riguardanti la tutela e la promozione dello status delle comunità o minoranze etniche e nazionali;

- collabora con organizzazioni ed enti delle Nazioni Unite, del Consiglio d'Europa, dell'Unione Europea, dell'OSCE e di altre organizzazioni ed enti di carattere internazionale che entro le proprie attività ordinarie intraprendono contatti con rappresentanti, organizzazioni e istituzioni delle comunità o minoranze etniche e nazionali;
- organizza convegni.

III. MODALITÀ DI ELEZIONE, DIRITTI E DOVERI DEI CONSIGLIERI

Articolo 12.

1. I membri del *Consiglio* (nel testo che segue: *consiglieri*) vengono eletti con voto diretto e segreto dagli appartenenti alla minoranza nazionale italiana residenti sul territorio della Città di Buie.
2. Il mandato del consigliere è di quattro anni.
3. I candidati a consigliere possono venire proposti dalle associazioni della minoranza nazionale italiana oppure da almeno 50 appartenenti alla minoranza nazionale italiana residenti sul territorio della Città di Buie.
4. Sulle procedure di elezione dei consiglieri si applicano analogamente le disposizioni di legge che regolano l'elezione dei membri degli organi rappresentativi delle unità d'autogoverno locale e regionale.

Articolo 13.

1. Il consigliere ha i seguenti diritti e doveri:
 - di eleggere e di venire eletto negli organi del *Consiglio*;
 - di partecipare ai lavori delle sedute del *Consiglio* e di avvalersi, nell'occasione, della facoltà di prendere la parola e del diritto di voto;
 - di partecipare alla realizzazione dell'attività del *Consiglio* e di contribuire al conseguimento dei suoi fini;
 - di partecipare alle sedute degli organi operativi del *Consiglio* e di avvalersi della facoltà di prendere la parola, mentre negli organi operativi di cui è membro di avvalersi anche del diritto di voto;
 - di essere informato sull'attività e sulla gestione finanziaria del *Consiglio*;
 - di formulare proposte, pareri e osservazione sull'operato del *Consiglio* e dei suoi organi operativi;
 - di attenersi alle disposizioni del presente *Statuto* e degli altri atti generali del *Consiglio*;
 - di non divulgare le informazioni di carattere riservato apprese nell'espletamento della funzione consigliere ,
 - di tutelare l'immagine pubblica del *Consiglio* e di elevarne il prestigio.

2. Il consigliere ha anche altri diritti e doveri previsti dalle norme del presente *Statuto* e di altri atti generali del *Consiglio*;

Articolo 14.

1. Il mandato di consigliere cessa nei seguenti casi:
 - se rassegna le dimissioni,
 - se è stato privato della facoltà lavorativa tramite sentenza divenuta esecutiva,
 - se è stato condannato a una pena detentiva superiore ai 6 mesi, senza la condizionale, in virtù di una sentenza divenuta esecutiva,
 - in caso di decesso.
2. Nel caso in cui maturino le condizioni per la cessazione del mandato, in armonia con quanto previsto dalla legge e dal presente *Statuto*, il mandato del consigliere cessa a partire dal giorno in cui il *Consiglio* delibera in merito.
3. In caso di decesso, al consigliere cessa il mandato dal giorno dell'avvenuto decesso.
4. I consiglieri continuano a espletare la funzione di consigliere anche dopo l'esaurimento del mandato, sino alla costituzione del nuovo *Consiglio*.
5. Nel giorno della costituzione del nuovo *Consiglio* cessa il mandato ai membri del *Consiglio* precedente.

Articolo 15.

1. I consiglieri possono avere, entro la cifra stabilita tramite delibera dal Ministro responsabile per l'amministrazione pubblica, diritto a una retribuzione, ovvero all'indennizzo delle spese sostenute nell'espletamento della proprio incarico consiliare. OPPURE: I consiglieri espletano la propria funzione su base volontaria in base ai principi di una corretta gestione.

IV. ORGANIZZAZIONE, STRUTTURA E ORGANI DEL CONSIGLIO

Articolo 16.

1. Il *Consiglio* ha 15 consiglieri.
2. Il *Consiglio* può dibattere e deliberare se alla seduta è presente la maggioranza dei consiglieri, mentre le decisioni si approvano a maggioranza semplice dei presenti.
3. Se alla seduta non è presente la maggioranza di tutti i membri del *Consiglio*, il presidente convoca una nuova seduta entro il termine di 8 (otto) giorni.
4. Il *Consiglio* con la maggioranza qualificata di tutti i consiglieri approva lo *Statuto*, il *Regolamento di procedura*, il *Programma di lavoro*, il *Piano finanziario*, il *Conto consuntivo*; delibera in merito all'elezione e alla revoca del mandato del presidente e del vicepresidente, alla fondazione ovvero all'adesione all'organo di coordinamento della minoranza nazionale italiana; decide sulla nomina/revoca del mandato ai rappresentanti stabili del *Consiglio* nell'organo di coordinamento della minoranza nazionale italiana, nonché in altri casi previsti dalla legge, dal presente *Statuto* o dal *Regolamento di procedura* del *Consiglio*.

5. In caso di particolare urgenza il *Consiglio* può deliberare per corrispondenza ovvero per via elettronica. Nei suddetti casi le procedure decisionali vengono stabilite dal *Regolamento di procedura*. Non è consentito deliberare per corrispondenza o per mezzo elettronico sulle questioni previste dalle norme del precedente comma (4), per le quali è richiesta la maggioranza assoluta dei consiglieri eletti.
6. Il *Consiglio* delibera con voto palese eccetto nei casi riguardanti la nomina e la revoca del mandato al presidente e al vicepresidente oppure quando il voto segreto viene richiesto da almeno 1/3 dei consiglieri.

Articolo 17.

1. La seduta viene convocata dal presidente, in armonia con il programma di lavoro, almeno una volta ogni 3 mesi.
2. La seduta si convoca, in forma scritta, almeno 5 (cinque) giorni prima della data prevista.
3. L'invito comprende i dati concernenti la sede e il termine di svolgimento della seduta nonché la proposta di ordine del giorno. In allegato all'invito si inviano i materiali inerenti ai punti messi all'ordine del giorno.
4. In casi eccezionali, di particolare urgenza, il *Consiglio* può essere convocato anche con un termine di preavviso ridotto e con la consegna dei materiali attinenti all'ordine del giorno nel corso della seduta.

Articolo 18.

1. Il presidente convoca il *Consiglio* in seduta straordinaria entro il termine di 30 giorni dal giorno in cui tale richiesta è stata presentata da 1/3 dei consiglieri eletti.
2. Tale richiesta di convocazione del *Consiglio* in seduta straordinaria viene consegnata al presidente in forma scritta, comprensiva di argomentazione, di proposta di ordine del giorno, dei materiali per ogni singolo punto messo all'ordine del giorno e delle firme dei richiedenti.
3. Nel caso in cui il presidente non convoca la seduta nei termini previsti e con l'ordine del giorno proposto nella richiesta di convocazione, la seduta sarà convocata dal consigliere delegato da tutti i firmatari della richiesta.
4. La seduta convocata su richiesta dei consiglieri viene presieduta dal presidente del *Consiglio* o dal vicepresidente, qualora siano presenti alla seduta. In caso contrario, la seduta viene presieduta dal firmatario dell'invito o dalla persona che i consiglieri presenti eleggono a maggioranza di voti.

Articolo 19.

1. Le sedute del *Consiglio* e dei suoi organi operativi vengono verbalizzate.
2. Il verbale in sintesi, comprensivo dell'elenco dei consiglieri presenti e assenti alla seduta del *Consiglio* (dell'organo operativo) nonché delle conclusioni e/o delibere approvate, si sottopone a verifica dei membri del *Consiglio* (dell'organo operativo) nel corso della prima, successiva seduta.

3. Il verbale viene obbligatoriamente sottoscritto dal presidente del *Consiglio* (dell'organo operativo) oppure da chi presiede la seduta, nonché dal verbalizzante.

Articolo 20.

1. Il Consiglio ha i seguenti diritti e doveri:

- approva lo *Statuto* e ne interpreta le norme;
- approva ed interpreta le norme del *Regolamento di procedura*;
- approva il *Programma di lavoro*;
- approva, su proposta della Commissione per le questioni finanziarie, il *Piano finanziario* e il *Conto consuntivo*;
- delibera sulle modalità di svolgimento delle mansioni tecniche, amministrative e professionali;
- decide sul ricorso a prestazioni di carattere professionale nonché sulle relative retribuzioni e/o indennizzi;
- delibera sulla sede sociale del *Consiglio*;
- decide sulla fondazione o sull'adesione all'organo di coordinamento della minoranza nazionale italiana nella Repubblica di Croazia;
- decide sulle forme di collaborazione/associazione da instaurare con i consigli delle altre minoranze nazionali, con l'Unione Italiana, con le organizzazioni non governative e con altri enti e organizzazioni nazionali ed estere;
- elegge e revoca il mandato al presidente;
- elegge e revoca il mandato al vicepresidente;
- elegge e revoca il mandato ai rappresentanti e ai loro sostituti delegati presso l'organo di coordinamento della minoranza nazionale italiana;
- elegge e revoca il mandato, su proposta del presidente del *Consiglio*, ai presidenti degli organi operativi;
- conferma la nomina dei membri degli organismi operativi;
- propone i candidati a membro del *Consiglio delle minoranze nazionali della Repubblica di Croazia* che si scelgono tra le file dei membri dei consigli delle minoranze nazionali,
- esamina ed approva le relazioni di tutti gli organi che nomina ed elegge;
- decide sul diritto di rappresentanza del *Consiglio*;
- delibera sulla cessazione del mandato di membro del *Consiglio*;
- collabora con gli organi rappresentativi, esecutivi ed amministrativi della Città, riservandosi il diritto di essere informato su tutti gli atti e le procedure riguardanti gli appartenenti alla minoranza nazionale italiana;
- decide su premi e riconoscimenti ed espleta anche altre mansioni di sua competenza in armonia con la legge ed il presente Statuto.

2. Ogni consigliere detiene il diritto di proporre atti e decisioni che rientrano nella sfera di competenza del Consiglio.
3. Lo Statuto, il Piano finanziario ed il Conto consuntivo del *Consiglio* si pubblicano sulla Gazzetta ufficiale della Città di Buie.

Articolo 21.

1. Sono organi del *Consiglio*:
 - Il presidente;
 - Il vicepresidente.
2. Sono organi operativi stabili del *Consiglio*:
 - La Commissione per lo *Statuto* e il *Regolamento di procedura*;
 - La Commissione per le questioni finanziarie;
 - La Commissione per la stesura del *Programma di lavoro*
 - Commissione per lo Statuto
 - *Commissione per la sorveglianza dell'attuazione della legge statutaria sul bilinguismo.*
3. I membri degli organi operativi vengono eletti e il loro mandato viene revocato con la maggioranza assoluta dei membri del *Consiglio*.
4. Su proposta delle commissioni, il *Consiglio* può istituire anche sottocommissioni e attribuire loro, nella delibera di fondazione, parte delle competenze proprie della commissione proponente. Le sottocommissioni sono responsabili del proprio operato nei confronti del *Consiglio*.
5. Per lo svolgimento di determinati compiti e mansioni il *Consiglio* può istituire organi operativi provvisori le cui competenze, composizione ed organizzazione del lavoro vengono stabilite nell'atto di fondazione.
6. Competenze, organizzazione e modalità di lavoro degli organi operativi del *Consiglio* vengono stabiliti dettagliatamente nel *Regolamento di procedura* del *Consiglio*.

Articolo 22.

1. Il *Consiglio* ha un presidente.
2. Il *Consiglio* elegge il presidente, dalle file dei propri consiglieri, con voto segreto.
3. Per l'elezione e la revoca del mandato del presidente è richiesta la maggioranza assoluta dei consiglieri.
4. Previa richiesta scritta di almeno 1/3 dei consiglieri, il *Consiglio* mette a votazione la sfiducia al presidente.
5. Il mandato del presidente è di 4 anni.
6. Il presidente ha diritto, entro la cifra stabilita per delibera dal Ministro responsabile per l'amministrazione pubblica, ad una retribuzione oppure all'indenizzo delle spese sostenute nell'espletamento della proprio incarico. /OPPURE: Il presidente espleta il proprio incarico su base volontaria in base ai principi di una corretta gestione.
7. Il presidente del *Consiglio* ha i seguenti diritti e doveri: :
 - rappresenta il *Consiglio*;
 - convoca e presiede le sedute del *Consiglio* e ne propone l'ordine del giorno;
 - cura la correttezza e la legalità dell'operato del *Consiglio*;
 - dà esecuzione alle decisioni del *Consiglio*;
 - per il suo operato è responsabile nei confronti del *Consiglio*;
 - cura la procedura d'approvazione e convalida con la propria firma il testo degli atti approvati dal *Consiglio*;

- coordina la collaborazione con gli altri consigli delle minoranze nazionali sul territorio di competenza del *Consiglio*;
 - coordina la collaborazione con l'Unione Italiana;
 - segue e indirizza l'operato dei rappresentanti stabili del *Consiglio* nell'organo di coordinamento dei consigli della minoranza italiana;
 - nomina e revoca il mandato agli organi operativi provvisori e attribuisce loro, per il tramite dell'atto di fondazione, parte delle relative sfere di competenza;
 - propone i candidati alla funzione di presidente degli organi operativi del *Consiglio*;
 - firma i documenti finanziari e dà esecuzione al *Piano finanziario*;
 - approva, tenendo in conto le disponibilità finanziarie del *Consiglio*, i viaggi di servizio dei consiglieri in Croazia e all'estero;
 - inoltra la richiesta per i mezzi finanziari necessari al funzionamento del *Consiglio*;
 - tutela i diritti e vigila sul rispetto dei doveri dei consiglieri;
 - assicura la pubblicità dei lavori e stabilisce quali documenti e dati sono di carattere riservato;
 - cura la stesura della documentazione e le modalità d'archiviazione degli atti del *Consiglio*;
 - vigila sulle modalità di conduzione, sulla verifica e la custodia dei verbali delle sedute del *Consiglio*.
8. Il presidente espleta anche altre mansioni previste dalle vigenti norme di legge, dal presente *Statuto* e dagli altri atti del *Consiglio*.

Articolo 23.

1. In caso di revoca del mandato al presidente le sue competenze vengono assunte, sino all'elezione del nuovo presidente, dal vicepresidente del *Consiglio*.
2. Il *Consiglio* è tenuto ad eleggere un nuovo presidente entro 30 giorni dalla data di approvazione della delibera che ne revoca il mandato.
3. Nel caso in cui il *Consiglio* non proceda all'elezione del presidente nei termini previsti dal comma 2 del presente articolo, della situazione viene informato il *Consiglio delle minoranze nazionali della Repubblica di Croazia*.

Articolo 24.

1. Il *Consiglio* ha un vicepresidente.
2. Il vicepresidente viene eletto dalle file dei consiglieri con voto segreto.
3. Per l'elezione e la revoca del mandato del vicepresidente è richiesta la maggioranza assoluta dei consiglieri.
4. Previa richiesta scritta di almeno 1/3 dei consiglieri, il *Consiglio* mette a votazione la sfiducia al vicepresidente.
5. Il mandato del vicepresidente è di 4 anni.
6. Il vicepresidente è responsabile nei confronti del *Consiglio*.
7. Il vicepresidente sostituisce il presidente del *Consiglio* nell'espletamento delle sue funzioni in caso di assenza o di impossibilità ad operare.

8. Le condizioni e le procedure di assunzione delle competenze del presidente del *Consiglio* da parte del vicepresidente si stabiliscono nel *Regolamento di procedura*.
9. Il vicepresidente supporta il presidente nell'espletamento delle sue funzioni e svolge altri compiti su sua delega.

V. PROPRIETÀ, FINANZIAMENTI ED ORGANI AMMINISTRATIVI DEL CONSIGLIO

Articolo 25.

1. Il *Consiglio* amministra i propri beni in base ai principi di una corretta gestione.
2. Il *Consiglio* risponde degli obblighi acquisiti con la totalità delle sue proprietà.
3. La proprietà del *Consiglio* è costituita da beni mobili e immobili.
4. La proprietà del *Consiglio* viene registrata nei libri contabili in armonia con le vigenti disposizioni di legge.
5. In caso di cessazione dell'attività la proprietà del *Consiglio* viene affidata in gestione e custodia alle Comunità del territorio della città di Buie (Momiano, Castelvevone, Crassiza e Buie). Le Comunità del territorio della Città di Buie restituiscono la proprietà presa in custodia e gestione nel momento in cui viene ripresa l'attività del *Consiglio*.

Articolo 26.

1. La Città di Buie, in armonia con la *Legge costituzionale*, assicura i mezzi per il funzionamento del *Consiglio*, inclusi i mezzi per le mansioni amministrative, mentre può assicurare i mezzi per lo svolgimento di particolari attività stabilite dal programma di lavoro del *Consiglio*.
2. I mezzi materiali e finanziari necessari per lo svolgimento dell'attività del *Consiglio* si assicurano dalle seguenti fonti:
 - dotazioni dal bilancio statale della Repubblica di Croazia;
 - mezzi percepiti da organizzazioni ed enti internazionali;
 - donazioni;
 - lasciti e regalie;
 - introiti provenienti da attività in proprio;
 - altri introiti in armonia con le vigenti disposizioni di legge.
3. I mezzi si possono usufruire esclusivamente per il finanziamento di attività d'interesse per la minoranza nazionale contemplate dal *Programma di lavoro* annuale del *Consiglio*;
4. La gestione finanziaria del *Consiglio* deve venire evidenziata nei libri contabili secondo le norme vigenti che regolano la contabilità delle organizzazioni *no profit*;
5. Il *Consiglio* ha il conto di giro e può avere il conto corrente in valuta.
6. Il *Consiglio* stabilisce per delibera le persone delegate a gestire l'attività materiale e finanziaria nonché le persone delegate a convalidare e controfirmare la documentazione finanziaria e gli ordini di pagamento, qualora le norme inserite nel presente *Statuto* o in altri atti del *Consiglio* non stabiliscano diversamente.
7. Il *Consiglio* tramite delibera può regolare in maniera più dettagliata le modalità di gestione della propria attività materiale e finanziaria.
8. Gli introiti e le spese del *Consiglio* si definiscono annualmente nel *Piano finanziario*, ed il finanziamento delle attività si attua in armonia con il *Piano finanziario* e le delibere

del *Consiglio*. Al termine dell' anno di gestione per il quale è stato approvato il *Piano finanziario* si compila il *Conto consuntivo*.

9. Un eventuale deficit di bilancio viene trasmesso nell'anno di gestione successivo ed impiegato per finanziare il lavoro del *Consiglio*.

Articolo 27.

1. Per l'espletamento delle mansioni professionali, amministrative, finanziarie, materiali e tecniche il *Consiglio* può costituire un servizio amministrativo.
2. Il servizio amministrativo è formato da una o più persone impiegate per espletare le mansioni di cui al comma precedente.
3. Le modalità di costituzione e di operato di detto servizio amministrativo, i diritti ed i doveri del personale impiegato, vengono stabiliti in un atto specifico approvato in merito.
4. Il *Consiglio* può, tramite apposito contratto, organizzare il servizio amministrativo in collaborazione con altri consigli, organizzazioni ed enti della minoranza nazionale italiana, come pure assieme ad organi dell'amministrazione locale e regionale.
5. Nei casi di cui al comma precedente, nel contratto si definiscono le modalità di costituzione e di organizzazione del suddetto servizio amministrativo, inclusi i diritti e i doveri del personale impiegato.

VI. PUBBLICITÀ DEI LAVORI

Articolo 28.

1. L'operato del *Consiglio* è pubblico.
2. La pubblicità dei lavori si assicura informando tempestivamente e correttamente le associazioni minoritarie e gli appartenenti alla minoranza nazionale italiana.
3. I mezzi di informazione possono presenziare alle sedute e informare il pubblico sull'operato del *Consiglio* e dei suoi organi, ovvero il *Consiglio* può rivolgersi all'opinione pubblica tramite comunicati riportati dai media.
4. L'invito di partecipazione alla seduta viene inviato ai mezzi di comunicazione dalla persona che convoca la seduta del *Consiglio*.
5. Allo scopo di garantire la pubblicità dei lavori il *Consiglio* può stampare, in armonia con le norme di legge che regolano l'editoria e tramite apposita delibera, una propria pubblicazione.
6. Il *Consiglio* può stampare, in armonia con le norme che regolano l'attività editoriale, anche manifesti, bollettini e altre pubblicazioni periodiche.

VII. DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 29.

1. Il testo unico di questo *Statuto* viene approvato e si applica in lingua croata e italiana.
2. Nel caso di interpretazioni giuridiche divergenti delle norme statutarie espresse in lingua croata ed italiana, si applica la norma espressa in lingua croata.

Articolo 30.

2. Il presente *Statuto* entra in vigore dopo otto giorni dal giorno della sua pubblicazione sulle «Službene novine Grada Buja – Bollettino ufficiale della Città di Buie».

**IL CONSIGLIO DELLA
MINORANZA NAZIONALE ITALIANA
DELLA CITTÀ DI BUIE
IL PRESIDENTE
Franco Bonetti, m.p.**