



## SLUŽBENE NOVINE GRADA BUJA

### GAZZETTA UFFICIALE DELLA CITTÀ DI BUIE

-----  
**Broj: 8 Buje, 21.07.2017. Godina: XX Cijena:15,00 Kn.**  
**Nro. Buie, Anno: Prezzo:**  
-----

Izdavač: Grad Buje-Buie  
Web: [www.buje.hr](http://www.buje.hr)

Uredništvo: 52460 Buje, Istarska 2, Tel: 772-122; Fax: 772-158  
E-mail adresa: [info@buje.hr](mailto:info@buje.hr)

### GRADSKO VIJEĆE GRADA BUJE- BUIE

45. Odluka o porezima Grada Buja - Buie
46. Pravilnik o jednostavnoj nabavi
47. Rješenje o imenovanju Odbora za statut, poslovnik i administrativna pitanja
48. Rješenje o imenovanju Odbora za priznanja i odlikovanja
49. Odluka o rasporedu sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i vijećnika izabranih sa liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Buja u 2017. godini
50. Odluka o prihvatu najpovoljnije ponude i sklapanja ugovora o kupoprodaji nekretnina

### GRADSKO IZBORNO POVJERENSTVO GRADA BUJE- BUIE

4. Odluka o utvrđivanju prava na naknadu troškova izborne promidžbe za izbor članova/članica Gradskog vijeća Grada Buja – Buie
5. Odluka o utvrđivanju prava na naknadu troškova izborne promidžbe za izbor gradonačelnika i izbor zamjenika gradonačelnika Grada Buja – Buie iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine

### GRADONAČELNIK – IL SINDACO

44. Izmjene pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Buja
45. Odluka o imenovanju članova Stožera civilne zaštite Grada Buja-Buie
46. RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za implementaciju poreza na nekretnine

Na temelju članka 20. i članka 42. stavak 1. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ br. 115/16) i članka 50. Statuta Grada Buja („Službene novine“ br. 11/09, 5/11, 11/11 i 3/13), Gradsko vijeće Grada Buja na sjednici održanoj 18.07.2017. godine, donijelo je

## **ODLUKU O POREZIMA GRADA BUJA - BUIE**

### **I OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste poreza koji pripadaju Gradu Buje - Buie (u daljnjem tekstu: Grad), porezni obveznici, porezne osnovice, stope i visine poreza te način obračuna i plaćanja poreza.

Gradski porezi prihod su Proračuna Grada.

### **II VRSTE POREZA**

#### **Članak 2.**

Gradu pripadaju sljedeći porezi:

1. prirez porezu na dohodak
2. porez na potrošnju
3. porez na kuće za odmor
4. porez na korištenje javnih površina

Grad je dužan uvesti i naplaćivati porez na nekretnine.

#### **1. Prirez porezu na dohodak**

#### **Članak 3.**

Prirez porezu na dohodak plaća se na području Grada sukladno Zakonu o porezu na dohodak i Pravilniku o porezu na dohodak, te ovoj Odluci.

#### **Članak 4.**

Obveznik prireza porezu na dohodak je fizička osoba koja je obveznik poreza na dohodak i ima prebivalište ili uobičajeno boravište na području Grada Buja - Buie.

#### **Članak 5.**

Osnovica za prirez porezu na dohodak je porez na dohodak utvrđen sukladno Zakonu o porezu na dohodak i Pravilniku o porezu na dohodak.

#### **Članak 6.**

Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 6% na osnovicu iz članka 5. ove Odluke.

## **2. Porez na potrošnju**

### **Članak 7.**

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakiju i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima.

### **Članak 8.**

Obveznik poreza na potrošnju je pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Grada.

### **Članak 9.**

Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se prodaju u ugostiteljskim objektima, a u koju nije uključen porez na dodanu vrijednost.

### **Članak 10.**

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3% na osnovicu iz članka 9.

### **Članak 11.**

Obračunsko razdoblje poreza na potrošnju je od prvog do posljednjeg dana u mjesecu.

Utvrđenu obvezu poreza na potrošnju za obračunsko razdoblje iz stavka 1. ovog članka porezni obveznik iskazuje na Obrascu PP-MI-PO i predaje ga do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec nadležnom upravnom odjelu Grada pojedinačno za svaki poslovni prostor.

Utvrđenu obvezu porezni obveznik je dužan platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

## **3. Porez na kuće za odmor**

### **Članak 12.**

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor na području Grada.

### **Članak 13.**

Porez na kuću za odmor plaća se godišnje, u iznosu od 12,00 kuna po jednom četvornom metru korisne površine kuće za odmor.

### **Članak 14.**

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski, odnosno koji se ne koristi za trajno stanovanje

Kućom za odmor ne smatraju se gospodarstvene zgrade koje služe za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora.

### **Članak 15.**

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog ratnih razaranja i prirodnih nepogoda (poplava, požar, potres) te starosti i trošnosti.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor za vrijeme dok su u njima smješteni prognanici i izbjeglice.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na odmarališta u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koja služe za smještaj djece do 15 godina starosti.

U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor u smislu ove Odluke, osim osobne iskaznice vlasnika kuće uzimat će se u obzir sljedeća dokumentacija: mjesto i visina nastanka troška električne energije, vode, telefona, TV preplate, potvrda o zasnovanom radnom odnosu, izjava svjedoka-susjeda, očevid, izjava o izabranom liječniku, mjesto podnošenja porezne prijave te drugi dokazi podobni za ocjenu i utvrđivanje vremena i načina korištenja kuće ili stana.

### **Članak 16.**

Obveznik poreza na kuću za odmor dužan je gradskom upravnom odjelu nadležnom za poslove financija dostaviti podatke koji se odnose na mjesto gdje se nalazi objekt, korisnu površinu te druge podatke (promjene u odnosu na postojeće evidencije glede korisne površine, promjene vlasništva, prijava novih obveznika) do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

### **Članak 17.**

Porez na kuće za odmor plaća se u roku 15 dana od dana dostave rješenja.

## **4. Porez na korištenje javnih površina**

### **Članak 18.**

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe kojima je nadležno tijelo Grada Buja odobrilo privremeno korištenje javne površine.

Pod javnim površinama smatraju se površine u općoj uporabi definirane Odlukom o komunalnom redu Grada Buja.

### **Članak 19.**

Porez na korištenje javnih površina plaća se po četvornom metru javne površine koji se koristi.

Porez iz stavka 1. ovog članka obračunava se u dnevnom iznosu:

- |   |         |
|---|---------|
| a) za izgradnju i popravak zgrada i drugih građevina te odlaganje materijala: |         |
| - u odobrenom roku  | 1,00 kn |
| - izvan odobrenog roka ili bez odobrenja                                      | 5,00 kn |
| b) za prodaju razne robe, cvijeća i sve druge namjene                         | 3,00 kn |
| c) za zauzimanje javnih površina radi pružanja ugostiteljskih usluga          | 1,50 kn |

### **Članak 20.**

Porez na korištenje javnih površina ne plaća se za organiziranje manifestacija, lokalnih proslava i pratećih aktivnosti, kao ni za vjerske, humanitarne, kulturne, sportske te prosvjetno edukativne, zdravstvene, ekološke i druge aktivnosti značajne za Grad.

Porez iz članka 18. ove odluke ne plaća se na javne površine za koje je sklopljen ugovor o zakupu zemljišta za postavu kioska, terasa i drugih montažnih naprava.

### **Članak 21.**

Porez na korištenje javnih površina plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

## **5. Porez na nekretnine**

### **Članak 22.**

Predmet oporezivanja, porezni obveznici, utvrđivanje, naplata i druga pitanja vezana uz porez na nekretnine uredit će se posebnom Odlukom Gradskog vijeća Grada, sukladno Zakonu o lokalnim porezima.

## **III PROVEDBENE ODREDBE**

### **Članak 23.**

Poslove u vezi s utvrđivanjem, evidentiranjem, naplatom i ovrhom radi naplate gradskih poreza propisanih člankom 2. točka 2. do 4. obavlja gradski upravni odjel nadležan za poslove financija.

### **Članak 24.**

Na postupak utvrđivanja i naplate poreza iz ove Odluke te na ostale postupovne radnje primjenjuju se odredbe Općeg poreznog zakona i Zakona o lokalnim porezima.

## **IV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 25.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezima Grada Buja („Narodne novine broj“ 77/10 i „Službene novine broj“ 8/10, 15/16).

Svi postupci utvrđivanja i naplate gradskih poreza započeti prema odredbama Odluke iz stavka 1. ovog članka , dovršit će se po odredbama navedene Odluke.

### **Članak 26.**

Odredbe članka 12. do 17. ove Odluke koje se odnose na prorez na kuće za odmor prestaju važiti 1. siječnja 2018. godine.

### **Članak 27.**

Ova Odluka objavit će se u „Narodnim novinama“ i „Službenim novinama Grada Buja“, a stupa na snagu 01. kolovoza 2017. godine.

Klasa: 410-01/17-01/03  
Urbroj: 2105/01-02/01-17-3  
Buje, 18.07.2017.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUJA - BUIE  
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Rino Duniš, v.r.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) i članka 50. Statuta Grada Buja ( „Službene novine Grada Buja“ broj 11/09, 05/11, 11/11 i 03/13), Gradsko vijeće Grada Buja-Buie, dana 18.07.2017. godine, donosi

## **PRAVILNIK o jednostavnoj nabavi**

### **I OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

U svrhu poštivanja osnovnih načela nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovom se Odlukom o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Buja-Buie (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna i nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

Procijenjena vrijednost nabave iz st. 1. ovog članka temelji se na ukupnom iznosu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

U provedbi postupaka nabave robe, usluga i radova osim ove Odluke, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

#### **Članak 2.**

Grad Buje-Buie (dalje u tekstu: Naručitelj) je u primjeni ove Odluke obvezan u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

### **Članak 3.**

Procijenjena vrijednost nabave mora biti valjano određena u trenutku početka postupka jednostavne nabave.

Izračunavanje procijenjene vrijednosti jednostavne nabave temelji se na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), uključujući sve opcije i moguća obnavljanja ugovora.

Ne smije se dijeliti vrijednost jednostavne nabave s namjerom izbjegavanja primjene pravila iz ove Odluke koja vrijede prema procijenjenoj vrijednosti nabave.

Ako je predmet jednostavne nabave podijeljen na grupe, izračunavanje procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnoj procijenjenoj vrijednosti svih grupa predmeta nabave.

### **Članak 4.**

Naručitelj smije tražiti ili prihvatiti savjet neovisnih stručnjaka, nadležnih tijela ili sudionika na tržištu koji može koristiti u planiranju i provedbi postupka jednostavne nabave te izradi dokumentacije o nabavi, pod uvjetom da takvi savjeti ne dovode do narušavanja tržišnog natjecanja te da ne krše načela zabrane diskriminacije i transparentnosti.

## **II SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA**

### **Članak 5.**

Na sukob interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe važećeg zakona kojim se uređuje javna nabava.

## **III POKRETANJE I PRIPREMA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

### **Članak 6.**

Pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave jednake ili veće od 70.000,00 kuna provode ovlaštene predstavnici naručitelja u pojedinim upravnim tijelima koje na prijedlog pročelnika upravnog tijela imenuje gradonačelnik internom odlukom.

Ovlaštene predstavnici naručitelja mogu biti i druge osobe iz drugih odjela, ako imaju utjecaj na odlučivanje i/ili druge radnje u vezi s pojedinim postupkom jednostavne nabave.

Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika naručitelja su:

- priprema postupka jednostavne nabave: istražiti tržište nabave (prikupiti informacije o postojećim i potencijalnim ponuditeljima, predmetu nabave, cijenama, kvaliteti i sl...), dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/poziva za dostavu ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu,
- provedba postupka jednostavne nabave: objava poziva za dostavu ponuda, slanje poziva za dostavu ponuda gospodarskim subjektima na dokaziv način, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/pozivom za dostavu ponuda ili poništenje postupka.

U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave iz stavka 1. ovog članka moraju sudjelovati najmanje 2 (dva) ovlaštena predstavnika naručitelja.

Priprema i provedba jednostavne nabave manje od 70.000,00 kuna provodi se sukladno članku 9. ove Odluke.

#### **Članak 7.**

Jednostavna nabava vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna započinje danom slanja Zahtjeva za pripremu i početak postupka jednostavne nabave kojeg pročelnik odjela u čijoj je nadležnosti predmet nabave upućuje gradonačelniku.

Obrazac Zahtjeva za pripremu i početak postupka jednostavne nabave sastavni je dio ove Odluke (Obrazac 1).

#### **Članak 8.**

Gradonačelnik donosi Odluku o početku postupka jednostavne nabave jednake ili veće od 70.000,00 kuna, koja obavezno sadrži:

- naziv predmeta nabave,
- procijenjenu vrijednosti nabave,
- podatke o ovlaštenim predstavnicima naručitelja,
- podatke o ponuditeljima kojima će se uputiti poziv na dostavu ponude te ostale bitne podatke.

Obrazac odluke o početku postupka jednostavne nabave sastavni je dio ove Odluke (Obrazac 2).

### **IV PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST MANJA OD 70.000,00 KUNA**

#### **Članak 9.**

Nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kuna, provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru pročelnika odjela u čijoj je nadležnosti predmet nabave ili izboru gradonačelnika za nabave iz njegove nadležnosti.

Izdavanju narudžbenice ili zaključivanju ugovora za nabavu roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti veće od 20.000,00 kuna obavezno prethodi istraživanje tržišta nabave (prikupiti informacije o postojećim i potencijalnim ponuditeljima, predmetu nabave, cijenama, kvaliteti i sl...) i prikupljanje najmanje 2 (dvije) usporedive informativne ponude.

Naručitelj nije obavezan prikupiti najmanje 2 (dvije) usporedive informativne ponude u slučajevima navedenim u čl. 10. st. 8. t. 1., 2. i 6. ove Odluke.

Naručitelj i gospodarski subjekti u tijeku postupka jednostavne nabave komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije.

Narudžbenica obavezno sadrži podatke: o upravnom tijelu koje izdaje narudžbenu, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja i podatke o gospodarskom subjektu.

Narudžbenu potpisuje pročelnik pojedinog upravnog tijela u kojem se nabava izvršava.

Ugovor, koji potpisuje gradonačelnik, obavezno sadrži podatke o ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, mjestu sklapanja ugovora, predmetu ugovora, cijeni i ostalim bitnim sastojcima ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima.



Izdavanje narudžbenice ili zaključivanje ugovora za dodatne robe, usluge ili radove koji nisu bili uključeni u početni projekt niti u osnovni ugovor, ali su zbog nepredviđenih okolnosti postali nužni, dozvoljeno je pod uvjetom da se narudžbenica izda ili ugovor sklopi s gospodarskim subjektom koji izvršava osnovni ugovor i da ukupna vrijednost dodatne robe, usluga ili radova ne prelazi 30% vrijednosti osnovnog ugovora.

Ovisno o predmetu nabave, narudžbenica i/ili ugovor mogu sadržavati podatke o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstvu o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti o čemu odlučuje izdavatelj narudžbenice i/ili gradonačelnik.

## **V PROVEDBA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 70.000,00 KUNA**

### **Članak 10.**

Nabavu roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za nabavu robu i usluga, odnosno manje od 500.000,00 kuna za radove, Naručitelj provodi objavom javnog poziva na internetskim stranicama Naručitelja i slanjem poziva za dostavu ponuda na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta prema vlastitom izboru.

Poziv za dostavu ponuda upućuje se gospodarskim subjektima neposredno nakon što je poziv objavljen na internetskoj stranici Naručitelja i to na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskih subjekta i da je poslan istovremeno (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom).

Poziv za dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: naziv Naručitelja, opis predmeta nabave i troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, razloge isključenja ponuditelja, uvjete sposobnosti ponuditelja, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti, jamstva, rok za dostavu ponude (datum i vrijeme), način dostavljanja ponuda, adresu na koje se ponude dostavljaju, internetsku adresu ili adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno, kontakt osobu i adresu elektroničke pošte kontakt osobe.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 5 (pet) dana ni duži od 15 (petnaest) dana od dana objave poziva za dostavu ponuda na internetskoj stranici Naručitelja.

Kod određivanja roka mora se posebno uzeti u obzir složenost predmeta nabave i vrijeme potrebno za izradu ponuda.

Naručitelj i gospodarski subjekti u tijeku postupka jednostavne nabave komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije.

Za odabir ponude je dovoljna jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, bez traženja dokumentacije iz čl. 15. do 18. ove Odluke i primjenom kraćih rokova propisanih st. 4. ovog članka, poziv za dostavu ponuda može se, bez objave na internetskim stranicama Naručitelja, uputiti i jednom gospodarskom subjektu sa detaljnim obrazloženjem razloga, u sljedećim slučajevima:

- kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt;
- za nabavu javnobilježničkih usluga, odvjetničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, hotelskih i restoranskih usluga, usluga cateringa, konzultantskih usluga;

- za dodatne radove čija ukupna vrijednost ne prelazi 30% vrijednosti osnovnog ugovora, koji nisu bili uključeni u početni projekt niti u osnovni ugovor, ali su zbog nepredviđenih okolnosti postali nužni za izvođenje radova opisanih u njima, pod uvjetom da se ugovor sklopi s gospodarskim subjektom koji izvršava osnovni ugovor;
- za dodatne usluge čija ukupna vrijednost ne prelazi 30% vrijednosti osnovnog ugovora, koje nisu bile uključene u početni projekt niti u osnovni ugovor, ali su zbog nepredviđenih okolnosti postale nužne za pružanje usluga opisanih u njima, pod uvjetom da se ugovor sklopi s gospodarskim subjektom koji izvršava osnovni ugovor;
- za dodatne isporuke robe od dobavljača iz osnovnog ugovora ako bi promjena dobavljača obvezala Naručitelja da nabavi robu koja ima drugačije tehničke značajke što bi rezultiralo nesukladnošću ili nerazmjernim tehničkim poteškoćama u radu i održavanju i uz uvjet da povećanje vrijednosti ne prelazi 30% vrijednosti osnovnog ugovora;
- kod provedbe nabave koja zahtijeva žurnost, te u ostalim slučajevima prema obrazloženoj odluci Naručitelja.

## VI RAZLOZI ISKLJUČENJA, UVJETI SPOSOBNOSTI I JAMSTVA

### Članak 11.

Za jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna Naručitelj mora u pozivu za dostavu ponuda odrediti razloge isključenja i uvjete sposobnosti.

Svi dokumenti koje Naručitelj traži gospodarski subjekti mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Svi uvjeti sposobnosti moraju biti vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave, odnosno grupi predmeta nabave ako je predmet podijeljen na grupe.

### Članak 12.

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da:

- je gospodarski subjekt ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za taksativno navedena kaznena djela navedena u obrascu koji je sastavni dio ove Odluke (Obrazac 7),
- gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
- gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih obveza prema Naručitelju,
- je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,
- je gospodarski subjekt pokazao značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnih ugovora o javnoj ili jednostavnoj nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija.

Način dokazivanja nepostojanja okolnosti iz st. 1. ovog članka propisuje Naručitelj u javnom pozivu.

Dokazivanje nepostojanja okolnosti iz st. 1. t. 3 ovog članka provodi Naručitelj uvidom u svoje službene evidencije.

### **Članak 13.**

Uvjeti sposobnosti koje gospodarski subjekti moraju dokazati su:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- ekonomska i financijska sposobnost,
- tehnička i stručna sposobnost.

### **Članak 14.**

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti dokazuje se upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Ako gospodarski subjekt mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao pružati usluge u državi njegova poslovnog nastana, Naručitelj u postupcima jednostavne nabave može od njega zahtijevati da dokaže posjedovanje takvog ovlaštenja ili članstva.

### **Članak 15.**

Naručitelj određuje uvjete ekonomske i financijske sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju ekonomsku i financijsku sposobnost potrebnu za izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi, a osobito zahtijevati da gospodarski subjekt:

- ima određeni minimalni godišnji promet, uključujući određeni minimalni promet u području koje je obuhvaćeno predmetom nabave,
- posjeduje odgovarajuću razinu osiguranja od rizika odgovornosti iz djelatnosti.

Minimalni godišnji promet iz stavka 1. točke 1. ovoga članka ne smije prelaziti dvostruku vrijednost procijenjene vrijednosti jednostavne nabave.

Ekonomska i financijska sposobnost gospodarskog subjekta se dokazuje:

- odgovarajućim bankovnim izvacima ili, ako je potrebno, dokazom o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti,
- predocjenom financijskih izvješća ili izvadaka iz tih izvješća, ako je objavljivanje financijskih izvješća obvezno u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili
- izjavom o ukupnom prometu gospodarskog subjekta

### **Članak 16.**

Naručitelj određuje uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne ljudske i tehničke resurse i/ili iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito zahtijevati da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora.

Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta, u skladu s prirodom, količinom ili važnosti, i namjenom radova, robe ili usluga, može se dokazati s jednim ili više sljedećih dokaza:

- popis isporuka roba, izvršenih usluga ili radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini,
- podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima ili tehničkim tijelima, neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu, a posebno onima odgovornima za kontrolu kvalitete te u slučaju ugovora o radovima onima koje izvođač može pozvati da izvedu radove,

-obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge ili izvođača radova ili njihova rukovodećeg osoblja, pod uvjetom da se oni ne ocjenjuju u okviru kriterija za odabir ponude,  
-podatak o mjerama za upravljanje okolišem koje će gospodarski subjekt biti u mogućnosti primijeniti tijekom izvršavanja ugovora,  
-izjava o alatima, postrojenjima ili tehničkoj opremi koja je na raspolaganju pružatelju usluga ili izvođaču radova u svrhu izvršenja ugovora,  
-podatak o dijelu ugovora koji gospodarski subjekt možda namjerava dati u podugovor,  
-uzorci, opisi ili fotografije čija autentičnost mora biti potvrđena na zahtjev Naručitelja,  
-potvrde koje izdaju nadležni instituti za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda s točno određenim tehničkim specifikacijama ili normama na koje se upućuje.

#### **Članak 17.**

Gospodarski subjekt se može u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjavanja sposobnosti iz čl. 15. i 16. ove Odluke osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

#### **Članak 18.**

Naručitelj može od gospodarskih subjekata tražiti sljedeće vrste jamstava:

- jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora,
- jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza,
- jamstvo za povrat avansa,
- jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku sukladno sklopljenom ugovoru,
- jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti.

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se u apsolutnom iznosu koji ne smije biti viši od 3% procijenjene vrijednosti nabave. Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj mora tražiti njihovo produženje.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude nakon sklapanja ugovora sa odabranim ponuditeljem.

### **VII PODUGOVARANJE**

#### **Članak 19.**

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)

-navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Naručitelj je obavezan osnove za isključenje iz čl. 12. ove Odluke primijeniti i na podugovaratelje.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi.

## **VIII IZRADA I DOSTAVA PONUDA**

### **Članak 20.**

Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom naziva Naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznakom „NE OTVARAJ“.

Ponuda se izrađuje u skladu sa uputama iz Poziva za dostavu ponuda i mora biti uvezana u cjelinu s označenim rednim brojevima stranica (redni broj stranice/ukupan broj stranice ponude) na način da se onemogućí naknadno vađenje, odnosno umetanje stranica.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda ponudu izmijeniti i/ili dopuniti, odnosno od ponude odustati.

Izmjena i/ili dopuna ponude, odnosno odustajanje od ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude, odnosno odustajanju od ponude.

Obrazac Ponudbenog lista sastavni je dio ove Odluke (Obrazac 3).

## **IX OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA**

### **Članak 21.**

Otvaranje ponuda obavlja se kod svih postupaka jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće 70.000,00 kuna. Otvaranje ponuda nije javno.

Kod postupaka jednostavne nabave iz stavka 1. ovog članka najmanje dva ovlaštena predstavnika naručitelja otvaraju ponude u roku od 5 (pet) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ovlašteni predstavnici naručitelja pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva za dostavu ponuda.

Ovlašteni predstavnici naručitelja najprije utvrđuju postoje li razlozi za odbijanje sukladno članku 22. ove Odluke.

Nakon provjere iz stavka 4. ovog članka ovlašteni predstavnici naručitelja provode pregled i ocjenu ponuda.

Obrazac Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda sastavni je dio ove Odluke (Obrazac 4).

### **Članak 22.**

Na osnovi rezultata otvaranja ponuda Naručitelj će odbiti:

- nepravovremeno pristiglu ponudu,
- ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo,
- ponudu koja nije uvezana u cjelinu i/ili nema numerirane stranice,
- ponudu u kojoj troškovnik nije u cijelosti ispunjen,
- ponuda u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 3 (tri) dana od dana primitka podneska kojim se traži dopuna ili razjašnjenje.

#### **Članak 23.**

Naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te, u pravilu, sljedećim redoslijedom provjerava:

- odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta,
- ispunjenje traženih uvjeta sposobnosti,
- ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u pozivu za dostavu ponuda, i
- računsku ispravnost ponude.

#### **Članak 24.**

Naručitelj je obvezan provjeriti računsku ispravnost valjanih ponuda.

Ukoliko se utvrdi računska pogreška Naručitelj će je ispraviti na vidljivi način i od ponuditelja zatražiti da prihvati ispravak računске pogreške u roku od 3 (tri) dana od dana primitka podneska kojim se traži ispravak.

Kada cijena ponude izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude iz ponudbenog lista vrijedi cijena ponude izražena u troškovniku.

### **X KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

#### **Članak 25.**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda osim kriterija cijene mogu se koristiti i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i dr. te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

Kriteriji za odabir ponude ne smiju biti diskriminirajući, moraju biti povezani s predmetom nabave te moraju omogućiti učinkovito nadmetanje.

Ekonomski najpovoljnija ponuda određuje se prema unaprijed određenoj formuli koja mora biti navedena i u Pozivu za dostavu ponuda.

### **XI ODABIR I PONIŠTENJE POSTUPKA**

#### **Članak 26.**

Kod jednostavne nabave vrijednosti jednake ili veće 70.000,00 kuna, Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude koji se temelji na kriteriju za odabir ponude.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude obvezno sadrži:

- podatke o Naručitelju,
- predmet nabave za koje se donosi obavijest,
- naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi,
- razloge odbijanja i isključenja ponuda,

- datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno objaviti na internetskoj stranici i dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom).

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 10 (deset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj izvršenom objavom i dostavom obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude na dokaziv način stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi.

Obrazac Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude sastavni je dio ove Odluke (Obrazac5).

### **Članak 27.**

Naručitelj će na osnovi rezultata otvaranja, pregleda i ocjene ponuda donijeti obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave ako:

- postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka jednostavne nabave da su bile poznate prije pokretanja postupka,
- postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva za dostavu ponuda da su bile poznate prije pokretanja postupka,
- ako nije pristigla niti jedna ponuda,
- nakon odbijanja ponuda ili isključenja ponuditelja ne preostane nijedna valjana ponuda,
- ako je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, osim ako naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva.

U Obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave, Naručitelj navodi:

- podatke o Naručitelju,
- predmet nabave za koji se donosi obavijest,
- obavijest o poništenju,
- obrazloženje razloga poništenja,
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Rok za donošenje Obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi 10 (deset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno objaviti na internetskoj stranici i dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom).

Obrazac Obavijesti o poništenju sastavni je dio ove Odluke (Obrazac 6).

### **Članak 28.**

Ugovor o nabavi roba, usluga i/ili radova sukladno provedenom postupku jednostavne nabave s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem sklapa gradonačelnik.

Prilikom sklapanja ugovora o nabavi Naručitelj se obvezuje od ponuditelja ishoditi jamstvo ukoliko je isto bilo traženo pozivom za dostavu ponuda.

## **XII POVREMENA ZAJEDNIČKA JEDNOSTAVNA NABAVA**

### **Članak 29.**

Dva ili više naručitelja mogu se sporazumjeti o zajedničkoj provedbi određenog postupka jednostavne nabave, u kojem slučaju utvrđuju međusobna ovlaštenja i dužnosti.

### **Članak 30.**

Ako se postupak jednostavne nabave u cijelosti provodi zajednički u ime i za račun svih naručitelja koji sudjeluju u zajedničkoj jednostavnoj nabavi ili ako jedan naručitelj sam provodi postupak za svoj račun i za račun ostalih naručitelja, svi naručitelji zajedno su odgovorni za ispunjenje svojih obveza.

Ako se postupak jednostavne nabave ne provodi u cijelosti zajednički u ime i za račun svih naručitelja koji sudjeluju u zajedničkoj jednostavnoj nabavi, oni su zajednički odgovorni samo za one dijelove postupka jednostavne nabave koje provode zajedno, dok je svaki naručitelj samostalno odgovoran za ispunjenje svojih obveza za one dijelove postupka koje provodi u svoje ime i za svoj račun.

Glava XII Prijelazne i završne odredbe postaje Glava XIII a članci 29. i 30. iz osnovnog prijedloga postaju članci 31. i 32. kako sljede:

## **XIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 31.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti u upravnim tijelima Grada Buje-Buie od 23.03.2015., Klasa: 406-01/15-01/02, Urbroj:2105/01-01/01-15-1, (Službene novine Grada Buja 03/15).

Postupci nabave bagatelne vrijednosti pokrenuti prije stupanja na snagu ovog Pravilnika dovršit će se po odredbama Pravilnika o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti u upravnim tijelima Grada Buje-Buie od 23.03.2015., Klasa: 406-01/15-01/02, Urbroj:2105/01-01/01-15-1, (Službene novine Grada Buja 03/15).

### **Članak 32.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Buja-Buie.

Ovaj Pravilnik te sve njene kasnije promjene objavit će se na internetskim stranicama Grada Buja-Buie.

Klasa: 023-05/17-01/12  
Urbroj: 2105/01-02-17-9  
Buje, 18.07.2017

## **GRADSKO VIJEĆE**

**Predsjednik**  
**Rino Duniš**



**Obrazac 1**

(glava)

Klasa

Urbroj

Buje, \_\_\_\_\_

**ZAHTJEV ZA PRIPREMU I POČETAK POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE  
VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 70.000,00 KUNA**

1. Naziv predmeta nabave\*: \_\_\_\_\_
2. Procijenjena vrijednost\*: \_\_\_\_\_
3. Osigurana sredstva (s PDV-om) \* : \_\_\_\_\_
4. Rok početka i završetka izvođenja radova/iskoruka roba/pružanja usluga: \_\_\_\_\_
5. Planirano trajanje ugovora\*: \_\_\_\_\_
6. Mjesto izvođenja radova/iskoruke robe/pružanja usluga\*: \_\_\_\_\_
7. Dinamika izvođenja radova/iskoruke robe/pružanja usluga: \_\_\_\_\_
8. Rok, način i uvjeti plaćanja\*: \_\_\_\_\_
9. Opis predmeta nabave, tehnička specifikacija: \_\_\_\_\_
10. Gospodarski subjekti kojima će se dostaviti poziv za dostavu ponuda\* \_\_\_\_\_
11. Troškovnik predmeta nabave s definiranim stavkama po jedinici mjere i količini: \_\_\_\_\_

\*Napomena: Obvezno je ispuniti polja pod točkama 1., 2., 3., 5., 6., 8. i 10.

**PROČELNIK**

## Obrazac 2

Na temelju članka 65.a Statuta Grada Buja („Službene novine Grada Buja“ broj 11/09, 05/11, 11/11 i 03/13) i članka \_\_\_\_ Odluke o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Buja-Buie („Službene novine Grada Buja“ broj \_\_) Gradonačelnik Grada Buje-Buie dana \_\_\_\_\_ donosi:

### ODLUKU O POČETKU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

#### Članak 1.

Grad Buje-Buie, Istarska 2, Buje, OIB 19611257971, kao javni naručitelj, donosi pisanu odluku o početku postupka jednostavne nabave ev. br. \_\_\_\_\_.

#### Članak 2.

Predmet nabave je nabava \_\_\_\_\_.

Nabava će se provesti u skladu s odredbama Odluke o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Buja-Buie („Službene novine Grada Buja“ broj \_\_).

#### Članak 3.

Procijenjena vrijednost jednostavne nabave iznosi \_\_\_\_\_, a sredstva su osigurana Planom proračuna Grada Buja-Buie.

#### Članak 4.

Odgovorna osoba javnog naručitelja je Gradonačelnik Grada Buje-Buie, a ovlašteni predstavnici javnog naručitelja u postupku jednostavne nabave su:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Poziv na dostavu ponuda uputit će se sljedećim gospodarskim subjektima:

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:  
URBROJ:  
Buje,

**GRADONAČELNIK**

**Obrazac 3**

**PONUDBENI LIST**

Predmet nabave: \_\_\_\_\_  
Naručitelj: \_\_\_\_\_  
Odgovorna osoba Naručitelja: \_\_\_\_\_  
(popunjava naručitelj)  
  
Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_  
Adresa (poslovno sjedište): \_\_\_\_\_  
OIB: \_\_\_\_\_  
Poslovni (žiro račun): \_\_\_\_\_  
Broj računa (IBAN): \_\_\_\_\_  
BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke \_\_\_\_\_  
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE \_\_\_\_\_  
Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_  
E-pošta: \_\_\_\_\_  
Kontakt osoba: \_\_\_\_\_  
Tel: \_\_\_\_\_  
Faks: \_\_\_\_\_

**PONUDA**

Broj ponude: \_\_\_\_\_  
Datum ponude: \_\_\_\_\_  
Cijena ponude bez PDV-a: \_\_\_\_\_  
Iznos PDV-a: \_\_\_\_\_  
Cijena ponude s PDV-om: \_\_\_\_\_

---

(ime i prezime ovlaštene osobe  
ponuditelja, potpis i ovjera)

#### Obrazac 4

(glava)  
Klasa  
Urbroj  
Buje, \_\_\_\_\_

#### ZAPISNIK O OTVARANJU, PREGLEDU I OCJENI PONUDA

1. Naručitelj: Grad Buje-Buie, Istarska 2, Buje, OIB 19611257971
2. Predmet nabave: \_\_\_\_\_
3. Vrsta postupka i zakonska osnova za provođenje postupka nabave: sukladno članku 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16)
4. Evidencijski broj nabave: \_\_\_\_\_
5. Procijenjena vrijednost nabave: \_\_\_\_\_
6. Osigurana sredstva za predmetnu nabavu: \_\_\_\_\_
7. Poziv na dostavu ponude br. \_\_\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_ godine, objavljen na web stranici Grada Buja-Buie i otpremljen na adrese gospodarskih subjekata kako sljede:
  - a) naziv g.s.: adresa i OIB
  - b) naziv g.s.: adresa i OIB
  - c) naziv g.s.: adresa i OIB
8. Ponude su otvorili predstavnici Naručitelja dana \_\_\_\_\_ godine
9. Analitički prikaz zaprimljenih ponuda:  
Ponuditelj:  
Broj i datum ponude:  
Cijena ponude bez PDV-a:  
Iznos PDV-a:  
Cijena ponude sa PDV-om:
10. Razlozi za odbijanje
11. Razlozi za isključenje (utvrđivanje postojanja razloga za isključenje)
12. Uvjeti sposobnosti (pravna i poslovna sposobnost, financijska sposobnost, tehnička i stručna sposobnost)
13. Kriterij za odabir ponude: (npr. najniža cijena uz obvezu ispunjenja uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda).
14. Ponude rangirane prema kriteriju odabira:
15. Prijedlog odabira: Ponuditelj \_\_\_\_\_ dostavio je ponudu koja ispunjava uvjete i zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda od \_\_\_\_\_ godine, stoga se predlaže odabir iste.
16. Potpis predstavnika naručitelja:

## Obrazac 5

(glava)  
Klasa  
Urbroj  
Buje, \_\_\_\_\_

Na temelju članka 65.a Statuta Grada Buja („Službene novine Grada Buja“ broj 11/09, 05/11, 11/11 i 03/13) i članka \_\_\_\_ Odluke o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Buja-Buie („Službene novine Grada Buja“ broj \_\_), Gradonačelnik Grada Buje-Buie dana \_\_\_\_\_ donosi:

### **OBAVIJEST O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE**

Javni naručitelj: Grad Buje-Buie, Istarska 2, Buje, OIB 19611257971.

Predmet jednostavne nabave za koju se donosi odluka o odabiru je \_\_\_\_\_

Naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi:

\_\_\_\_\_

Cijena ponude bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_, iznos PDV-a iznosi \_\_\_\_\_, cijena ponuda sa PDV-om iznosi \_\_\_\_\_.

Razlozi odbijanja i isključenja ponuda:

Razlog odabira, obilježja i prednosti odabrane ponude:

Odluka se za preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda dostavlja ponuditeljima na dokaziv način.

**GRAD BUJE-BUIE**  
**Gradonačelnik**

## Obrazac 6

Na temelju članka 65.a Statuta Grada Buja ( „Službene novine Grada Buja“ broj 11/09, 05/11, 11/11 i 03/13) i članka \_\_\_\_ Odluke o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave u upravnim tijelima Grada Buja-Buie („Službene novine Grada Buja“ broj \_\_), Gradonačelnik Grada Buje-Buie dana \_\_\_\_\_ donosi:

### **OBAVIJEST O PONIŠTENJU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

Javni naručitelj: Grad Buje-Buie, Istarska 2, Buje, OIB 19611257971.

Predmet jednostavne nabave za koju se donosi odluka o poništenju je  
\_\_\_\_\_

Obrazloženje razloga poništenja:

**GRAD BUJE-BUIE**  
**Gradonačelnik**

## Obrazac 7

### IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

(ispuniti obrazac ispuniti i potpisati od strane osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje pravne osobe)

Pod punom kaznenom i materijalnom odgovornošću dajem slijedeću

### IZJAVU

Kojom ja \_\_\_\_\_ (ime i prezime, adresa, OIB)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe

\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, niti bilo koja druga osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, nismo pravomoćno osuđeni za jedno ili više slijedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju  
– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona  
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

Ovu izjavu dajem osobno, kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_ (upisati naziv gospodarskog subjekta) sa sjedištem u \_\_\_\_\_ i za pravnu osobu i za druge osobe koje su član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime odgovorne osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_  
(mjesto) (datum)

**\* Napomena:**

**- Izjava mora biti potpisana od ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje pravne osobe, te naveden datum potpisa**



Na temelju članka 62. Statuta Grada Buja (“Službene novine Grada Buja” broj 11/09, 05/11, 11/11 i 03/13) i članka 27. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Buja (“Službene novine Grada Buja” br. 11/09 i 05/11), Gradsko vijeće Grada Buja na sjednici održanoj, dana 18. srpnja 2017. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju Odbora za statut, poslovnik i administrativna pitanja**

Članak 1.

U Odbor za statut, poslovnik i administrativna pitanja imenuju se:

1. **Manuel Vígini** – predsjednik
2. **Franco Basiaco** – potpredsjednik
3. **Rino Duniš** – član
4. **Franko Gergorić** - član
5. **Bojana Puzigaća** - član

Članak 2.

Ovo Rješenje o imenovanju Odbora za statut, poslovnik i administrativna pitanja stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u “Službenim novinama Grada Buja”.

Klasa: 023-05/17-01/19  
Urbroj: 2105/01-03-01/2-17-5  
Buje, 18.srpnja.2017.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BUJA**  
**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Rino Duniš, v.r.

Na temelju članka 62. Statuta Grada Buja (“Službene novine Grada Buja” broj 11/09, 05/11, 11/11 i 03/13) i članka 27. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Buja (“Službene novine Grada Buja” br. 11/09 i 05/11), Gradsko vijeće Grada Buja na sjednici održanoj dana 18. srpnja 2017. godine, donosi

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju Odbora za priznanja i odlikovanja**

U Odbor za priznanja i odlikovanja imenuju se:

1. Rosana Prelac – predsjednica
2. Sonja Ferlin – zamjenica predsjednice
3. Manuel Vignini, – član
4. Roberta Bucaj – članica
5. Arnela Čokrlija - članica

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenim novinama Grada Buja”.

Klasa: 023-05/17-01/23  
Urbroj: 2105/01-03-01/2-17-6  
Buje, 18. srpnja 2017.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BUJA**  
**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Rino Duniš, v.r.

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe ("Narodne novine" broj 24/11, 61/11, 27/13 i 2/14) i članka 92. Statuta Grada Buja ("Službene novine" Grada Buja broj 11/09, 5/11 i 03/13), Gradsko vijeće Grada Buja na sjednici održanoj 18. srpnja 2017. godine, donosi:

## **ODLUKU**

### **o rasporedu sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i vijećnika izabranih sa liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Buja u 2017. godini**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se opseg financiranja političkih stranaka i vijećnika izabranih s kandidacijske liste grupe birača prema zastupljenosti u Gradskom vijeću Grada Buja (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) nakon provedenih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (21. svibnja 2017.godine), a koja se osiguravaju u Proračunu Grada Buja za 2017. godinu, te projekcije za 2018. i 2019. godinu.

#### **Članak 2.**

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se početni iznos sredstava, a političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju članova u Gradskom vijeću u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci ili vijećniku izabranom s kandidacijske liste grupe birača pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu.

#### **Članak 3.**

Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se ukupan iznos sredstava za 2017. godinu u iznosu 2.600,00 kuna.

Za svaku članicu Gradskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se dodatna naknada za isti period u iznosu od 260,00 kuna.

Sredstva iz st. 1. i 2. ovog članka utvrđuju se i kao projekcija za 2018. i 2019. godinu.

#### Članak 4.

Političkim strankama i vijećnicima izabranim s kandidacijske liste grupe birača zastupljenim u Gradskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Grada Buja za 2017. godinu razmjerno broju članova Gradskog vijeća i broju članova Gradskog vijeća podzastupljenog spola u iznosima kako slijedi:

	Stranka	Ukupan broj vijećnika	Podzastupljeni spol	Ukupan godišnji iznos	Tromjesečno
1.	ISTARSKI DEMOKRATSKI SABOR-IDS	6	2	16.120,00	4.030,00
2.	SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE - SDP	6	3	16.380,00	4.095,00
3.	KANDIDACIJSKA LISTA GRUPE BIRAČA – Manuel Viginj	2	1	5.460,00	1.365,00
4.	HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA - HSU	1		2.600,00	650,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>15</b>		<b>40.560,00</b>	<b>10.140,00</b>

Utvrđuje se da je temeljem Odluke o financiranju političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Buja za 2017. godinu, od 16. studenoga 2016., KLASA: 400-06/16-01/19, URBROJ: 2105/01-02-16-1 utvrđen ukupan iznos za financiranje političkih stranaka i nezavisnih lista u ukupnom iznosu od 42.640,00 kuna. Do dana 20.04.2017., odnosno dana raspuštanja prethodnog saziva Gradskog vijeća Grada Buja, isplaćena su sredstva u ukupnom iznosu od 10.660,00 kuna.

S obzirom na održane lokalne izbore i konstituiranje novog saziva Gradskog vijeća dana 20.07.2017., bilo je potrebno preostala sredstva za posljednja 2 tromjesečja rasporediti političkim strankama i nezavisnim vijećnicima u skladu sa sastavom novokonstituiranog Gradskog vijeća Grada Buja.

Vijećnicima članovima političkih stranaka kao i vijećnicima izabranim s kandidacijske liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću raspoređuju se sredstva u istim iznosima iz tablice u projekciji za 2018. i 2019. godinu.

#### Članak 5.

Pravo na financiranje i način raspodjele sredstava predložen ovom Odlukom utvrđuje se prema stanju na dan konstituirajuće sjednice Gradskog vijeća, tako da se raspored sredstava neće mijenjati tijekom mandata tekućeg saziva Gradskog vijeća, neovisno o promjenama koje se budu događale u samom sastavu Gradskog vijeća.

Ukoliko pojedini vijećnik (ili vijećnici) nakon konstituiranja Gradskog vijeća napuste ili promijene članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 4. ove Odluke ostaju političkoj stranci kojoj je vijećnik pripadao u času konstituiranja Gradskog vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 4. ove Odluke pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Odredbe prethodnih stavaka ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na kandidacijske liste grupe birača i na kandidate.

#### **Članak 6.**

Sredstva raspoređena prema članku 4. ove Odluke, doznajuje Upravni odjel za opće poslove na račune političkih stranaka i posebne račune vijećnika izabranih sa liste grupe birača, u pravilu tromjesečno.

#### **Članak 7.**

Stupanjem na snagu ove Odluke ukida se i pristaje primjenjivati Odluka o rasporedu sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i vijećnika izabranih sa liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Buja u 2017. godini, KLASA: 400-06/16-01/19, URBROJ: 2105/01-02-16-1 od 16. studenoga 2016.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenim novinama" Grada Buja.

KLASA:400-06/17-01/17  
URBROJ:2105/01-02-17-3  
B u j e, 18.07.2017.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA BUJA**  
**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**

Rino Duniš

Na temelju članka 19. Odluke o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Buja-Buie ("Službene novine Grada Buja -Buie", broj 7/10, 4/12) i članka 50. Statuta Grada Buja-Buie ("Službene novine Grada Buja-Buie", broj 11/09, 05/11, 11/11 i 03/13) Gradsko vijeće Grada Buja-Buie, razmatrajući zapisnik Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju i zakup nekretnina u vlasništvu Grada Buja-Buie od 05.05.2017. godine, na sjednici održanoj dana 18.07.2017. godine donosi:

**O D L U K U**  
**o prihvatu najpovoljnije ponude i sklapanja ugovora o kupoprodaji**  
**nekretnina**

I.

Na temelju provedenog javnog natječaja za prodaju nekretnina Gradsko vijeće Grada Buja-Buie donosi konačnu odluku o prihvatu najpovoljnije ponude i sklapanja ugovora o kupoprodaji sa slijedećim ponuditeljem:

1. Franko Novak, Fratrija 6, Kaldanija, Buje, OIB: 09711422060 za nekretnine u mjestu Fratrija, odnosno k.č.br. 165/7 i 165/8 obje k.o. Kršete, za ponudeni iznos od 155.000,00 kuna.

II.

Sa ponuditeljem iz točke I. ove Odluke sklopit će se ugovor o kupoprodaji nekretnina u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke.  
Ponuditelj koji nakon donošenja ove Odluke odustane od sklapanja ugovora ili ne pristupi u roku određenom za sklapanje ugovora, gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine.

III.

Zadužuje se Upravni odjel za prostorno uređenje i upravljanje gradskom imovinom da pozove ponuditelja iz točke I. ove Odluke da pristupi radi sklapanja ugovora o kupoprodaji nekretnina.

Ponuditelji koji nisu uspjeli na Natječaju biti će o tome obaviješteni a jamčevina će se vratiti u roku od osam dana od dana donošenja Odluke.

IV.

Protiv ove Odluke Ponuditelji imaju pravo prigovora Gradskom vijeću u roku od 8 (osam) dana od prijema iste ali samo na dio koji se odnosi na nekretninu za koju su dostavili ponudu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenim novinama Grada Buja-Buie.

KLASA: 944-01/17-01/32  
UR.BR.: 2105/01-02-17-22  
Buje-Buie, 18.07.2017.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUJA-BUIE  
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Rino Duniš, v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**GRADSKO IZBORNO POVJERENSTVO**  
**GRADA BUJA – BUIE**

**REPUBBLICA DI CROAZIA**  
**COMMISSIONE ELETTORALE MUNICIPALE**  
**DELLA CITTÀ DI BUJE – BUIE**

Klasa/Classe: 013-01/17-01/01  
Ur.broj/N.pratt: 2105/01-03-17-29  
Buje – Buie, 07.07.2017.

Na temelju članka 18. – 21. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine broj 24/11., 61/11, 27/13, 2/14 i 96/16), i Odluke o visini naknade troškova izborne promidžbe za izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine broj 42/17) Gradsko izborno povjerenstvo Grada Buja – Buie donijelo je slijedeću

**ODLUKU**  
**o utvrđivanju prava na naknadu troškova izborne promidžbe**  
**za izbor članova/članica Gradskog vijeća Grada Buja – Buie**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo na naknadu troškova izborne promidžbe političkim strankama i listi grupe birača sukladno rezultatima provedenih izbora za članice/članove Gradskog vijeća Grada Buja – Buie (klasa: 013-01/17-01/01, ur.broj: 2105/01-03-17-20 od 21.05.2017.), a koji su objavljeni 22.05.2017. godine.

Članak 2.

Pravo na naknadu troškova izborne promidžbe imaju političke stranke i liste grupe birača koje na izborima za članove gradskog vijeća dobiju najmanje jednog člana predstavničkog tijela. Za svakog izabranog člana/članicu Gradskog vijeća Grada Buja - Buie naknada troškova izborne promidžbe iznosi 2.000,00 kuna.

Članak 3.

Gradsko izborno povjerenstvo Grada Buja - Buie utvrđuje pravo na naknadu troškova izborne promidžbe za izbor članova/članica Gradskog vijeća Grada Buja – Buie kako slijedi:

- |   |                |
|---|----------------|
| 1. Istarski demokratski sabor – IDS, 6 članova          | 12.000,00 kuna |
| 2. Socijaldemokratska partija Hrvatske – SDP, 6 članova | 12.000,00 kuna |
| 3. Kandidacijska lista grupe birača, 2 člana            | 4.000,00 kuna  |
| 4. Hrvatska stranka umirovljenika – HSU, 1 član         | 2.000,00 kuna  |

Članak 4.

Ukupan iznos naknade troškova izborne promidžbe za izbor članova/članica Gradskog vijeća Grada Buja – Buie za izabranih 15 članova/članica iznosi 30.000,00 kuna. Naknada troškova isplaćuje se iz sredstava Proračuna Grada Buja – Buie u roku od 60 dana od dana objave konačnih službenih rezultata izbora.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Buja – Buie.

**Predsjednica  
Gradskog izbornog povjerenstva  
Grada Buja  
Presidente della Commissione elettorale municipale  
della Città di Buje - Buie**

**Margareta Vivoda, v.r.**

**REPUBLIKA HRVATSKA  
GRADSKO IZBORNO POVJERENSTVO  
GRADA BUJA – BUIE**

**REPUBBLICA DI CROAZIA  
COMMISSIONE ELETTORALE MUNICIPALE  
DELLA CITTÀ DI BUJE – BUIE**

Klasa/Classe: 013-01/17-01/01  
Ur.broj/N.prott: 2105/01-03-17-28  
Buje – Buie, 07.07.2017.

Na temelju članka 18. – 21. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine broj 24/11, 61/11, 27/13, 2/14 i 96/16), i Odluke o visini naknade troškova izborne promidžbe za izbor općinskih načelnika, gradonačelnika i župana te njihovih zamjenika i za izbor zamjenika općinskih načelnika, gradonačelnika i župana iz reda pripadnika nacionalnih manjina, odnosno iz reda pripadnika hrvatskog naroda (Narodne novine broj 42/17) Gradsko izorno povjerenstvo Grada Buja – Buie donijelo je slijedeću

**ODLUKU  
o utvrđivanju prava na naknadu troškova izborne promidžbe  
za izbor gradonačelnika i izbor zamjenika gradonačelnika Grada Buja – Buie  
iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine**



Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo na naknadu troškova izborne promidžbe kandidatima/ kandidatkinjama za izbor gradonačelnika u prvom i dugom izbornom krugu te za izbor zamjenika gradonačelnika Grada Buja – Buie iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine sukladno rezultatima provedenih izbora.

Pravo na naknadu troškova izborne promidžbe imaju kandidati/kandidatkinje koji su na izborima dobili najmanje 10% važećih glasova birača od ukupnog broja birača koji su izašli na izbore.

**Naknada troškova izborne promidžbe za izbor gradonačelnika za prvi izborni krug**

Članak 2.

Naknada troškova izborne promidžbe kandidatu/kandidatkinji za izbor gradonačelnika sa najvećim brojem dobivenih glasova za prvi izborni krug određena je u iznosu od 10.000,00 kuna. Ostalim kandidatima naknada se određuje razmjeno dobivenim glasovima u odnosu na broj dobivenih glasova kandidata s najvećim brojem glasova i iznosu koji ostvaruje kandidat s najvećim brojem glasova.

Članak 3.

Gradsko izborno povjerenstvo Grada Buja - Buie utvrđuje pravo na naknadu troškova izborne promidžbe za izbor gradonačelnika Grada Buja – Buie za prvi izborni krug sukladno rezultatima izbora za Gradonačelnika Grada Buja – Buie u prvom izbornom krugu (klasa: 013-01/17-01/01, ur.broj: 2105/01-03-17-21 od 21.05.2017.), a koji su objavljeni 22.05.2017. godine, kako slijedi:

kandidat / zamjenik kandidata/ predlagatelj	postotak dobivenih glasova	broj dobivenih glasova	iznos u kunama
Bojana Puzigaća Moreno Mamilović Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP	42,48%	811	10.000,00
Fabrizio Vižintin Arijana Brajko Istarski demokratski sabor – IDS	39,76%	759	9.358,82
Manuel Vighini Tanja Lukin kandidat grupe birača	11,37%	217	2.675,71

Članak 4.

Ukupan iznos naknade troškova izborne promidžbe za izbor gradonačelnika Grada Buja – Buie za prvi izborni krug iznosi 22.034,53 kuna. Naknada troškova isplaćuje se iz sredstava Proračuna Grada Buja – Buie u roku od 60 dana od dana objave konačnih službenih rezultata izbora.

**Naknada troškova izborne promidžbe za izbor zamjenika gradonačelnika iz reda talijanske nacionalne manjine**

Članak 5.

Naknada troškova izborne promidžbe kandidatu/kandidatkinji za izbor zamjenika gradonačelnika iz reda talijanske nacionalne manjine sa najvećim brojem dobivenih glasova određena je u iznosu od 5.000,00 kuna. Ostalim kandidatima naknada se određuje razmjeno dobivenim glasovima u odnosu na broj dobivenih glasova kandidata s najvećim brojem glasova i iznosu koji ostvaruje kandidat s najvećim brojem glasova.

Članak 6.

Gradsko izborno povjerenstvo Grada Buja - Buie utvrđuje pravo na naknadu troškova izborne promidžbe za izbor zamjenika gradonačelnika Grada Buja – Buie iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine sukladno rezultatima izbora za zamjenika gradonačelnika Grada Buja – Buie iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine (klasa: 013-01/17-01/01, ur.broj: 2105/01-03-17-22 od 21.05.2017.), a koji su objavljeni 22.05.2017. godine, kako slijedi:

kandidatkinja / predlagatelj	postotak dobivenih glasova	broj dobivenih glasova	iznos u kunama
Jessica Acquavita kandidatkinja grupe birača	42,81%	241	5.000,00
Corrado Dussich kandidat grupe birača	37,30%	210	4.356,85
Alen Biloslavo kandidat grupe birača	17,05%	96	1.991,70

Članak 7.

Na temelju Izjave koju je Gradsko izborno povjerenstvo zaprimilo dana 27.06.2017. godine, kandidat Alen Biloslavo odriče se prava naknade troškova izborne promidžbe.

Ukupan iznos naknade troškova izborne promidžbe za izbor zamjenika gradonačelnika Grada Buja – Buie iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine stoga iznosi 9.356,85 kuna. Naknada troškova isplaćuje se iz sredstava Proračuna Grada Buja – Buie u roku od 60 dana od dana objave konačnih službenih rezultata izbora.

**Naknada troškova izborne promidžbe za izbor gradonačelnika za drugi izborni krug**

Članak 8.

Naknada troškova izborne promidžbe kandidatu za izbor gradonačelnika sa najvećim brojem dobivenih glasova za drugi izborni krug određena je u iznosu od 2.000,00 kuna. Ostalim kandidatima naknada se određuje razmjeno dobivenim glasovima u odnosu na broj dobivenih glasova kandidata s najvećim brojem glasova i iznosu koji ostvaruje kandidat s najvećim brojem glasova.

Članak 9.

Gradsko izborno povjerenstvo Grada Buja - Buie utvrđuje pravo na naknadu troškova izborne promidžbe za izbor gradonačelnika Grada Buja – Buie za drugi izborni krugu sukladno rezultatima izbora za gradonačelnika Grada Buja – Buie u drugom izbornom krugu (klasa: 013-01/17-01/01, ur.broj: 2105/01-03-17-25 od 05.06.2017.), a koji su objavljeni 05.06.2017. godine, kako slijedi:

kandidat / zamjenik kandidata/ predlagatelj	postotak dobivenih glasova	broj dobivenih glasova	iznos u kunama
Fabrizio Vižintin Arijana Brajko Istarski demokratski sabor – IDS	49,54%	979	2.000,00
Bojana Puzigaća Moreno Mamilović Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP	49,19%	972	1.985,70

Članak 10.

Ukupan iznos naknade troškova izborne promidžbe za izbor gradonačelnika Grada Buja – Buie za drugi izborni krug iznosi 3.985,70 kuna. Naknada troškova isplaćuje se iz sredstava Proračuna Grada Buja – Buie u roku od 60 dana od dana objave konačnih službenih rezultata izbora.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Buja – Buie.

**Predsjednica  
Gradskog izbornog povjerenstva  
Grada Buja  
Presidente della Commissione elettorale municipale  
della Città di Buje - Buie**

**Margareta Vivoda, v.r.**

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11), čl. 4. u vezi sa čl. 26. Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Buja („Službene novine Grada Buja 12/11), čl. 65. Statuta Grada Buja („Službene novine Grada Buja 11/09), Gradonačelnik Grada Buja, dana 17. srpnja 2017., donosi

**IZMJENE PRAVILNIKA  
O UNUTARNJEM REDU GRADSKE UPRAVE  
GRADA BUJA**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Izmjenama Pravilnika mijenja se Pravilnik o unutarnjem redu gradske uprave Grada Buja od 19.12.2011., Klasa:080-01/11-01/01, Urbroj:2105/01-01/01-11-2, („Službene novine Grada Buja“, broj 14/11) sa pripadajućim izmjenama objavljenim u „Službenim novinama Grada Buja“, broj 10/12, 13/12, 3/13, 11/15 i 11/16.

Članak 2.

Mijenja se čl. 15. Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Buja na način da novi sada glasi:

„Tjedno radno vrijeme upravnih tijela gradske uprave traje četrdeset sati, raspoređenih u pet radnih dana od ponedjeljka do petka.

Ponedjeljkom, utorkom i četvrtkom radno vrijeme službenika i namještenika gradske uprave je od 07,00-08,00 do 15,00-16,00 sati (klizno radno vrijeme).

Srijedom je radno vrijeme službenika i namještenika gradske uprave od 07,00-17,00 sati

Petkom je radno vrijeme službenika i namještenika gradske uprave od 07,00-08,00 do 13,00-14,00 sati (klizno radno vrijeme).“

Članak 3.

Mijenja se članak 17. Pravilnika a novi glasi:

„Službenici gradske uprave imaju uredovno vrijeme za rad sa strankama:

- ponedjeljkom i petkom od 08,30 do 11,00 sati
- srijedom 14,00 do 17,00 sati

Pročelnici i voditelji odsjeka primaju stranke:

- srijedom od 9,00 do 11,00 sati i od 15,00 do 17,00 sati

Gradonačelnik prima stranke isključivo uz prethodno dogovoreni i zakazani termin.“

#### Članak 4.

Ove Izmjene Pravilnika stupaju na snagu danom donošenja, a počinju se primjenjivati od 19. srpnja 2017.

Izmjene Pravilnika će biti objavljene na oglasnoj ploči Grada Buja i Službenim novinama Grada Buja.

Primjerak Izmjena Pravilnika dostavlja se sindikalnom povjereniku.

Klasa: 080-01/17-01/01

Urbroj:2105/01-01/01-17-1

Buje, 17.07.2017.

#### **GRADONAČELNIK**

Fabrizio Vižintin, v.r.

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), članka 6. i članka 8. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite ( „Narodne novine“ broj 37/16 ) i čl. 65.a Statuta Grada Buja-Buie ( „Službene novine Grada Buja“ broj 11/09, 05/11, 11/11 i 03/13), Gradonačelnik Grada Buja-Buie, dana 17.07.2017. godine, donosi

#### **ODLUKU**

#### **o imenovanju članova Stožera civilne zaštite Grada Buja-Buie**

#### **Članak 1.**

Imenuje se BOJAN ŠTOKOVAC, zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Umag, za Načelnika Stožera civilne zaštite Grada Buja-Buie.

#### **Članak 2.**

Imenuje se BORIS ROGIĆ, stručni suradnik Službe civilne zaštite VZIŽ, zamjenikom načelnika Stožera civilne zaštite Grada Buja-Buie.

#### **Članak 3.**

Za članove Stožera civilne zaštite Grada Buja-Buie imenuju se:

3. ANTE FINDERLE, načelnik Policijske postaje Buje,
4. JOVANKA POPOVIĆ GLAVIČIĆ, voditeljica Ispostave Zavoda za hitnu medicinu IŽ, ispostava Umag,
5. NIRVANA UKUŠIĆ, pročelnica Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područni ured Pazin,
6. GORAN TRAVAŠ, Istarski vodovod d.o.o., upravitelj Poslovne jedinice Buje
7. DIEGO PUCER, komunalno poduzeće 6. MAJ d.o.o Umag,
8. HRVOJE KOVAČEVIĆ, GD Crvenog križa Buje,
9. MARKO MILEVOJ, direktor konunalnog poduzeća CIVITAS BULLEARUM d.o.o.,
10. GORAN RAŠIĆ, predsjednik DVD Buje,
11. ELVIS GLAVIČIĆ, pročelnik U.O. za komunalne djelatnosti Grada Buja-Buie
12. SEBASTIJAN LABINJAN, Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Pula

#### **Članak 4.**

Ovom se Odlukom imenuje Stožer civilne zaštite Grada Buja-Buie (dalje:Stožer) kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

#### **Članak 5.**

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

#### **Članak 6.**

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže gradonačelnik ili po ovlaštenju gradonačelnika, Načelnik Stožera ili Zamjenik Načelnika Stožera.

Članovi Stožera mobiliziraju se putem Javne vatrogasne postrojbe Umag, sukladno Planu pozivanja Stožera i shemi mobilizacije stožera koju donosi gradonačelnik i dio je plana djelovanja civilne zaštite.

#### **Članak 7.**

Način rada Stožera uređuje se poslovníkom koji donosi Gradonačelnik Grada Buja-Buie.

#### **Članak 8.**

Sredstva za rad Stožera osiguravaju se u Proračunu Grada Buja-Buie.  
Administrativno-tehničke poslove za Stožer obavlja Upravni odjel za komunalne djelatnosti.

#### **Članak 9.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Buja-Buie.

KLASA: 810-01/16-01/03  
URBROJ: 2105/01-01/01-17-25  
Buje,17.07.2017.

GRAD BUJE-BUIE  
GRADONAČELNIK  
Fabrizio Vižintin,v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/1, 60/1 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 137/15) članka 65 a. Statuta Grada Buja (Službene novine Grada Buja 11/09, 05/11, 11/11 i 03/13), Gradonačelnik Grada Buja, dana, 05. srpnja 2017., donosi:

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju Povjerenstva za implementaciju poreza na nekretnine**

**I**

Osniva se Povjerenstvo za implementaciju poreza na nekretnine, u slijedećem sastavu:

1. ELVIS GLAVIČIĆ – predsjednik
2. DAVOR LAKOŠELJAC – član
3. VALENTINA VISINTIN – članica
4. SABINA BUROLO – članica i
5. MANUEL MAKOVAC – član

**II**

Navedeno Povjerenstvo se osniva radi ustrojavanja i uvođenja naplate poreza na nekretninama u skladu sa odredbama članaka od 30. do 40. i članka 58. Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine, br.115/16)

**III**

O provedenim mjerama i tijeku radnji oko preuzimanja podataka iz dosadašnjeg sustava naplate komunalne naknade i ustrojavanju potrebne evidencije radi naplate poreza na nekretninama, Povjerenstvo će redovito izvještavati Gradonačelnika.

**IV**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a ukida se okončanjem svih navedenih poslova imenovanog Povjerenstva. Početkom redovite primjene i naplate poreza na nekretnine od strane nadležnog upravnog odjela Povjerenstvo će se raspustiti i prestati sa radom bez posebne odluke.

KLASA: 023-05/17-01/21

URBROJ: 2105/01-01/01-17-1

Buje, 05. srpnja 2017.

Gradonačelnik Grada Buja

**Fabrizio Vižintin, v.r.**